**RECURSOS PROAP - SOLICITAÇÃO DE AUXÍLIO FINANCEIRO**

**PARA PARTICIPAÇÃO DE DISCENTE EM EVENTO NO PAÍS OU NO EXTERIOR (PESQUISA DE CAMPO)**

**AO (Á) COORDENADOR(A) DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO,**

**Por meio do presente requerimento, solicito concordância para o fomento da atividade abaixo descrita.**

**João Pessoa, / / 2015**

 **Assinatura do Solicitante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do Programa de Pós-Graduação:** | **( ) Mestrado** **( ) Doutorado** |
| **Telefone: E-mail:** |  |
|  |  |

 **DADOS PESSOAIS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome:** | **Matricula:** |
| **E-mail:**  | **Telefone (celular):** |
| **RG:** | **CPF:** |
| **Banco:** | **Agencia n°:** | **Conta Corrente:** |

 **DADOS COLETA**

|  |
| --- |
| **Título do trabalho:** |
| **Finalidade da pesquisa de campo:** | **Período da pesquisa de campo**  |
| **Local do Evento- Cidade/Estado/País:** |

DOCUMENTOS QUE DEVEM SER ANEXADOS:

1- Identidade e CPF (legíveis);

2- Declaração do orientador informando a necessidade da pesquisa;

3- Roteiro das atividades a serem executadas;

4- Orçamento discriminado com a previsão de gastos com hospedagem, alimentação e locomoção urbana.

**À PRA para análise e providências,**

Autorizo o valor de R$ : (escrever também por extenso)

Em / /

Assinatura e carimbo do(a) Coordenador(a):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_