

## **CHECKLIST para requisição de Serviço de Terceiros usando recursos do PROAP**

Para realização de serviços de terceiros deve ser preparada a documentação listada abaixo pelo interessado no serviço (aluno ou professor permanente do PPGEM) e encaminhada ao email [ppgem.ufpb@gmail.com](mailto:ppgem.ufpb@gmail.com). Para dispensa de licitação o serviço dever ser inferior ao valor de R\$ R\$ 17.600,00 mil. Para contratação por inexigibilidade de licitação é necessário se certificar de que não haja outra empresa que forneça o mesmo serviço e, se houver, justificar por que é mais seguro e vantajoso para a Instituição contratar com a empresa exclusiva.

### **PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS - PREGÃO OU DISPENSA DE LICITAÇÃO (ART. 24 DA LEI 8666/93).**

1. Requisição de serviços SIPAC. **Deve ser feito pela coordenação do PPGEM.**
2. Documento de Formalização da Demanda – Serviços. Modelo disponível no site do PPGEM. **Deve ser preenchido pelo interessado no serviço.**
3. Pesquisa de preços - no mínimo três e conforme a IN 05/2014 SLTI/MPDG. **Deve ser feito pelo interessado no serviço.** Pode ser feito através do Painel de Preços.  
<https://paineldeprecos.planejamento.gov.br/analise-servicos>
4. Mapa de riscos (gerenciamento de riscos da contratação). Disponível no site do PPGEM. **Deve ser preenchido pelo interessado no serviço.**
5. Autorização da Contratação pelo Gestor Orçamentário da Unidade. OBS: Em caso de dispensa de licitação, citar qual inciso da lei a contratação se amolda e justificar como o caso concreto se amolda ao disposto na legislação. Em caso de dispensa de licitação, demonstrar Dotação Orçamentária. **Deve ser feito pela coordenação do PPGEM.**

### **PARA CONTRATAÇÃO POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO (art. 25 da lei 8.666/93):**

1. Requisição de serviços SIPAC. **Deve ser feita pela coordenação do PPGEM);**
2. Documento de Formalização da Demanda – Serviços. Disponível no site do PPGEM. **Deve ser preenchido pelo interessado no serviço.**
3. Pesquisa de preço: Proposta do fornecedor exclusivo. **Deve ser feito pelo interessado no serviço.**

4. Justificativa de preço (Comprovação de que o preço ofertado pela empresa para a UFPB é o mesmo cobrado para outras Instituições para contratação de serviço semelhante ou idêntico). **Deve ser feito pelo interessado no serviço. Pode-se utilizar notas fiscais de serviços similares que a empresa já realizou para outras instituições.**

5. Justificativa da Exclusividade do fornecedor e da vantajosidade em contratá-lo. Dessa forma, deverá se certificar de que não haja outra empresa que forneça o mesmo serviço e, se houver, justificar por que é mais seguro e vantajoso para a Instituição contratar com a empresa exclusiva. **Deve ser feito pelo interessado no serviço.**

6. Atestado de Exclusividade do fornecedor, se houver. **Deve ser fornecido pelo interessado no serviço a partir de contato com a empresa.**

7. Certidões de regularidade fiscal da Empresa que será contratada. **Emitido pelo interessado no serviço usando o site abaixo.**

<https://receita.economia.gov.br/interface/lista-de-servicos/certidoes-e-situacao-fiscal/certidao-de-regularidade/pessoa-juridica>

8. Mapa de riscos (gerenciamento de riscos da contratação). Modelo disponível no site do PPGEM. **Deve ser preenchido pelo interessado no serviço.**

9. Dotação Orçamentária (**feito pela coordenação do PPGEM**);

PARA MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS: Observar o disposto acima quanto a forma de contratação, atender aos documentos necessários e acrescentar as informações abaixo:

1. Inserir o número de tombamento do bem a ser feita a manutenção;
2. Pesquisa do valor venal do bem a ser feita a manutenção.

OBSERVAÇÕES: Para contratações com valores acima do limite do valor de dispensa de licitação (art. 24 da lei 8.666/93), será necessário a formação da equipe de planejamento da contratação para elaboração do planejamento da contratação, que será composto pelos: Estudos preliminares, gerenciamento de riscos e Termo de Referência. O gerenciamento de riscos da gestão da contratação é obrigatório para todas as contratações, independente do valor.