



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA

ATA Nº 12 / 2021 - CBIOTEC- CCB (18.60.01.01)

Nº do Protocolo: 23074.075443/2021-09

João Pessoa-PB, 30 de Julho de 2021

### **ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DE CURSO DE BIOTECNOLOGIA/CCBIOTEC DO CBIOTEC/UFPB.**

Aos vinte e seis dias do mês de julho de 2021, às 09:00 horas (nove horas), ocorreu a quarta reunião de Colegiado de Curso/CCBiotec deste ano. De acordo com as orientações do Ministério da Saúde e Organização Mundial de Saúde para o isolamento social, devido à pandemia do COVID-19, a reunião ocorreu de forma remota, pela plataforma Google Meet e contou com a presença dos seguintes membros: professora Sildivane Valcácia Silva, coordenadora do curso de Biotecnologia, professora Amália Gama, vice coordenadora do curso, professor Ian Porto Gurgel do Amaral, representante do Departamento de Biologia Celular e Molecular (DBCM) e a professora Josiane de Campos Cruz. A representação estudantil não compareceu a reunião. A professora Sildivane saúda a todos e inicia a reunião perguntando se os presentes têm algum informe. A secretária Emília Porto pergunta se a professora conseguiu falar com a discente Rita de Cássia de Sena, representante discente deste colegiado para solicitar que a mesma responda aos e-mails oficiais, uma vez que a demora da discente em devolver as atas assinadas acarreta entraves no envio dos documentos oficiais que devem ser assinados pelos demais membros deste colegiado. A professora Sildivane diz que entrou em contato com a discente. A secretária informa ainda a respeito do discente Yann Kilderi que desistiu da atividade de TCC no qual estava matriculado para o período 2020.2; que entrou em contato com o mesmo e solicitou que fosse enviado um e-mail da orientadora externa informando estar ciente da desistência do discente; que o mesmo afirmou que em contato com a orientadora ela disse que enviaria o e-mail, o que não ocorreu e para que o discente não fosse reprovado na atividade, a secretária retirou a atividade do seu histórico. A secretária sugere que em casos de desistência, o discente que desejar uma nova matrícula deve encaminhar documentação com datas e assinaturas dos interessados atualizadas. A professora Sildivane diz que o discente

deve apresentar novos documentos e que como estamos em um período suplementar remoto a coordenação faz exceções uma vez que não há obrigatoriedade de cursar, e pergunta aos demais se, nestes casos, o pedido de revalidação de orientação externa deve passar novamente no colegiado. A professora Josiane diz que sim, que deve passar novamente no colegiado e que muitas vezes os docentes estão preocupados em não prejudicar o aluno, e que estamos em tempos de exceção mas que se for em um período regular não deve ser retirada a atividade de TCC pois o discente é o responsável pela sua vida acadêmica. A professora Amália concorda com o que foi dito e alerta que devemos tomar cuidado para não cometer esses deslizes pois muitas vezes os docentes estão preocupados em não prejudicar o aluno e é preciso cautela para não abrir exceções que podem levar outros discentes a requererem o mesmo pedido dos demais, sem justificativa. O professor Ian diz que não vê necessidade de revalidar o pedido no colegiado visto que o objeto é o mesmo e sugere que se o discente solicitar cancelamento e depois for retomado o pedido de matrícula em TCC em outro período com os mesmos orientadores, o colegiado seja informado e conste em ata como informe. Na sequência, a profa. Josiane informa que os discentes da disciplina de Morfofisiologia II, no período 2020.2, concluíram este componente curricular com a atividade avaliativa chamada FisioArte e após divulgação da atividade no Instagram, gerou a visibilidade desta avaliação para um professor da Malásia, que sugeriu à Profa. Josiane que os discentes apresentassem o tema em um evento, que apresentou a proposta aos discentes, que acataram e culminou em um evento internacional cadastrado na Plataforma SigEventos, que acontecerá no próximo dia 05 de agosto de 2021. Terminados os informes, a secretária coloca a ata anterior (nº005/21) em votação e esta é aprovada por unanimidade. Em seguida, a secretária passa a palavra ao professor Ian Amaral, relator do **Processo SIPAC: 23074.071741/2021-53** no qual o discente **Samuel de Sousa Soares** solicita autorização de orientador externo para o **TCC**. O professor diz que o seu parecer é favorável uma vez que o processo foi instruído corretamente segundo a **Resolução CCbiotec 01/2020**. Colocado em discussão todos os presentes mantêm-se favorável e em seguida, colocado em votação, todos seguem o parecer do relator. Nada mais havendo a tratar a coordenadora do curso agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, da qual, eu, Emília Maria Porto de Araújo Lemos, lavei a presente ata, que será assinada por mim e pelos membros deste colegiado.

João Pessoa, 26 de julho de 2021.

*(Assinado digitalmente em 30/07/2021 16:16)*

AMALIA GEIZA GAMA PESSOA  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 1297184

*(Assinado digitalmente em 07/09/2021 17:11)*

EMILIA MARIA PORTO DE ARAUJO LEMOS  
AUX EM ADMINISTRACAO  
Matrícula: 1116112

*(Assinado digitalmente em 30/08/2021 18:07)*

IAN PORTO GURGEL DO AMARAL  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matrícula: 2016711

*(Assinado digitalmente em 06/08/2021 09:20)*

JOSIANE DE CAMPOS CRUZ  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matrícula: 2015912

*(Assinado digitalmente em 30/07/2021 15:53)*

SILDIVANE VALCACIA SILVA  
COORDENADOR DE CURSO  
Matrícula: 1652922

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número: **12**, ano: **2021**, documento(espécie): **ATA**, data de emissão: **30/07/2021** e o código de verificação: **12bd38d971**