**AGENDAMENTO DE BANCA DE MESTRADO**

Segundo o regulamento geral, as bancas de mestrado são compostas por: “orientador mais dois titulares, sendo um externo ao programa, e dois suplentes, sendo um externo ao programa”. Seguindo esses critérios, preencha a tabela (**de forma digitada**) e submeta à secretaria.

|  |
| --- |
| **DADOS DA BANCA** |
| **Discente** |  |
| **Orientadores** (principal e coorientador e/ou 2º orientador, se houver) |  |
| **Mês/ano de ingresso** | \_\_\_/\_\_\_\_ | **Data da Banca** | **\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_** | **Hora** | **\_\_\_\_:\_\_\_\_** |  |
| **Local** (se banca virtual, inserir **link** da reunião) |  |
| **BANCA EXAMINADORA - TITULARES** |
| **Função** | **Nome completo** | **CPF (obrigatório para externos)** | **Instituição/ Estado** |
| Presidente (um dos orientadores) |  |  |  |
| 1º titular (externo ao programa): |  |  |  |
| 2º titular (interno ou externo):  |  |  |  |
| **BANCA EXAMINADORA - SUPLENTE** |
| 1º suplente (externo ao programa): |  |  |  |
| 2º suplente (interno ou externo): |  |  |  |
| **OBSERVAÇÕES** |
| Observações (informar se alguém participará por videoconferência, ou qualquer outro caso excepcional) |  |
| **Título da Dissertação** |  |
| **Número de páginas** |  |  |
| **Resumo (até 500 palavras)** |  |
| **Palavras-Chave** |  |
| **Título em Inglês** |  |
| **Resumo em Inglês (Abstract)** |  |
| **Palavras-Chave em Inglês (Keywords)** |  |

**Local e Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_**

Declaro que estou de acordo com o trabalho e com a banca examinadora.



(Orientador)

**ATENÇÃO: Se algum membro precisar de auxílio para a vinda, entre em contato com a coordenação para saber se há recurso disponível e providenciar o pedido.**