

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE EDUCAÇÃO
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO DO CAMPO**

**SELEÇÃO PROGRAMA DE APOIO ÀS LICENCIATURAS - PROLICEN
PERÍODOS 2021.2 e 2022.1 - Edital nº 04/2022 - PRG**

A Coordenadora do Projeto PROLICEN/2022 intitulado: **Assimilação da Aprendizagem Escolar: desenvolvendo atividades de Matemática para o ensino de álgebra no primeiro segmento do Ensino Fundamental**, professora Severina Andréa Dantas de Farias, docente lotada no Departamento de Educação, torna público o edital para o processo de seleção de bolsista e/ou voluntário que será desenvolvido nos **períodos 2021.2 e 2022.1**, (abril a dezembro/2022), regulamentado pelo Edital nº 04/2022 da PRG/UFPB.

Período de inscrição: 04 a 06 de abril de 2022

Vagas: 03 bolsistas e 01 voluntário

Período da seleção: 08 a 09 de abril de 2022 com envio de Carta de Proposta para sadf@academico.ufpb.br

Resultado: 11 de abril de 2022 via e-mail do/a candidato/a

Forma de Inscrição: Via e-mail sadf@academico.ufpb.br

Tipo de instrumento para seleção: Carta de Proposta com uma ou duas páginas.

Critérios de inscrição:

Para ser selecionado como bolsista e/ou voluntário do Prolicen, o/a estudante deve:

- 1- Estar regularmente matriculado e frequentando um curso de licenciatura, na modalidade presencial ou a distância, na Instituição;
- 2- Apresentar um coeficiente de rendimento acadêmico (CRA) igual ou superior a 7,0 (sete);
- 3- Não receber outra bolsa institucional, exceto aquelas relativas à assistência estudantil;
- 4- Ter disponibilidade de 20 (vinte) horas semanais para atuar nas atividades do projeto.
- 5- Não ser concluinte no semestre letivo de 2021-2.

Documentos necessários para inscrição:

No período de inscrição (08 a 09/04/22) o estudante deverá enviar um único e-mail para a coordenadora do Prolicen (sadf@academico.ufpb.br) com os seguintes documentos:

- 1- Carta Proposta com **uma a duas laudas**, descrevendo o motivo do interesse pela vaga de bolsista ou voluntário do projeto, explicando como pretende colaborar com a coordenação durante sua vigência. Ao final de sua explanação preencher o quadro abaixo, apresentando sua disponibilidade de horários (20 horas semanais) para executar o projeto PROLICEN/2022.

TURNO	2ª FEIRA	3ª FEIRA	4ª FEIRA	5ª FEIRA	6ª FEIRA
MANHÃ					
TARDE					

- 2- Ficha de inscrição de Bolsista e/ou Voluntário/a(s), devidamente preenchida e assinada (Anexo I);

- 3- Cópia de documento de identificação oficial, CPF e comprovante de residência do/a bolsista e/ou do/a(s) voluntário/a(s);

- 4- Histórico Escolar atualizado do/a bolsista e do/a(s) voluntário/a(s) com CRA mínimo de 7,0;

- 5- Dados bancários do/a(s) bolsistas, devidamente comprovados e atualizados (nome do banco, agência e número da conta).

- 6- Cartão SUS com comprovação de, no mínimo, duas doses de vacina para COVID-19 em campanhas de vacinação municipal.

Critérios de Seleção: Média aritmética da Nota da Carta Proposta e do CRA de cada estudante, sendo adotada a ordem decrescente de classificação para ocupação das vagas de bolsistas e voluntário.

O/a bolsista selecionado/a receberá uma bolsa mensal no valor de R\$400,00 (quatrocentos reais) por, no máximo, 8 (oito) meses, durante o ano letivo de 2022.

É facultado ao coordenador selecionar estudantes para exercerem a função de voluntário/a ao Prolicen, diferenciando-os dos bolsistas por não serem remunerados/as.

Caberá ao estudante selecionado fornecer, corretamente, ao coordenador do projeto, as informações bancárias (nome do banco, número da agência bancária e número da conta), devidamente comprovadas e atualizadas.

Para fins de informações bancárias, podem ser utilizadas:

- a. Conta Corrente de banco público ou privado; ou
- b. Conta Poupança somente da Caixa Econômica Federal.

Para recebimento de bolsa é necessário que o/a bolsista seja o/a titular da conta, não sendo permitida a indicação de Conta Conjunta.

Função do discentes no PROLICEN/UFPB:

- a) assessorar e colaborar com o/a docente coordenador(a) no planejamento e desenvolvimento de suas atribuições didáticas com assiduidade e proatividade;
- b) cumprir 20 (vinte) horas semanais de atividades no projeto, conforme plano desenvolvido com o/a docente coordenador(a) de forma presencial e/ou remota;
- c) comunicar à CPPA/PRG qualquer ocorrência discrepante com os objetivos do Programa;
- d) apresentar trabalhos relacionados ao projeto no Encontro de Iniciação à Docência 2022 (ENID 2022) promovido pela CPPA/PRG/UFPB;
- e) colaborar, em conjunto com todos os participantes, para o desenvolvimento do Relatório Final do Projeto, cuja submissão será feita pelo Coordenador(a) do Projeto.

Cronograma de PROLICEN/2022:

Etapas	Datas
Inscrição de candidaturas do/a(s)discente(s) para os projetos aprovados	04/04/2022 a 06/04/2022 sadf@academico.ufpb.br
Homologação de inscrição via e-mail do/a candidato/a	07/04/2022
Seleção envio de carta proposta	08 a 09/04/2022 sadf@academico.ufpb.br
Resultado	11/04/2022 Via e-mail do/a candidato/a
Encaminhamento à Coordenação de Programas e Projetos Acadêmicos (CPPA/PRG) do resultado da seleção e documentos do/a(s) discente(s) bolsistas e voluntário/a(s) selecionados	Até 13/04/2022 (até 23:59h)
Início das atividades presenciais do projeto	14/04/2022
Realização do ENID 2022	Novembro 2022
Término das atividades dos projetos	19/12/2022
Submissão do Relatório Final, via SigEventos	12/12/2022 a 19/12/2022

João Pessoa, 04 de abril de 2022.

Severina Andréa Dantas de Farias
DEC/CE/UFPB

EDITAL nº 4/2022 - PRG
PROGRAMA DE APOIO ÀS LICENCIATURAS - PROLICEN
ANEXO I - FICHA DE INSCRIÇÃO DO/A BOLSISTA E/OU
VOLUNTÁRIO/A PROLICEN 2022

(A FICHA DE INSCRIÇÃO DEVE SER DIGITADA E PREENCHIDA PARA CADA DISCENTE)

TÍTULO DO PROJETO: Assimilação da Aprendizagem Escolar: desenvolvendo atividades de Matemática para o ensino de álgebra no primeiro segmento do Ensino Fundamental

DADOS PESSOAIS DO/A DISCENTE

NOME COMPLETO: _____
CPF: _____ RG: _____ ÓRGÃO EXPEDIDOR: _____
TELEFONE RESIDENCIAL: _____ CELULAR: _____ OUTRO(S): _____
TELEFONE(S) PARA CONTATO: _____
E-MAIL: _____

DADOS ACADÊMICOS

MATRÍCULA: _____
CURSO: _____
CENTRO: _____
VÍNCULO: () BOLSISTA () VOLUNTÁRIO

DADOS BANCÁRIOS

BANCO: _____
AGÊNCIA: _____
CONTA: () CORRENTE () POUPANÇA

DADOS DA COORDENADORA DO PROJETO

NOME COMPLETO: Severina Andréa Dantas de Farias
E-MAIL: sadf@academico.ufpb.br
TELEFONE: 3216 7444

Local e Data:

Assinatura do aluno/a:

Assinatura da Coordenadora do Projeto