



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA

CENTRO DE TECNOLOGIA

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA E ENGENHARIA DE MATERIAIS

CIRCULAR PPECM Nº 03/2019

Assunto: Calendário 2019.2, matrículas e disciplinas.

Interessados: Docentes e Discentes do PPECM

João Pessoa, 12 de julho de 2019.

Prezados(as),

Informamos mais detalhes sobre o calendário acadêmico do PPECM, período **2019.2**, aprovado na reunião do Colegiado do PPECM.

2º SEMESTRE: 01/08 a 31/12/2019

- ✓ CADASTRO INSTITUCIONAL DOS NOVOS ALUNOS REGULARES: 01 a 07/08/2019
- ✓ MATRÍCULA DE ALUNO REGULAR (ANTIGOS E NOVOS) NAS DISCIPLINAS: 01 a 09/08/2019 (PELO SIGAA – ON LINE)
- ✓ MATRÍCULA NAS ATIVIDADES (seminários e estudos especiais): 10 a 31/08/2019 (POR E-MAIL)
- ✓ MATRÍCULA DE ALUNO ESPECIAL: 08 e 09/08/2019 (PRESENCIAL)
- ✓ **INÍCIO DAS AULAS: 12/08/2019**
- ✓ TRANCAMENTO: 12/10/2019
- ✓ TÉRMINO DAS AULAS: 13/12/2019
- ✓ CONSOLIDAÇÃO FINAL: 16/12/2019

Sobre as matrículas e cadastro institucional:

1. ALUNOS REGULARES (ANTIGOS E NOVOS): MATRÍCULA NÃO PRESENCIAL, NO SIGAA (**INCLUSIVE** AS MATRÍCULAS NAS ATIVIDADES).

2. ALUNOS NOVOS (REGULARES): CADASTRO INSTITUCIONAL (SECRETARIA DO PPECM)

O(A) candidato(a) aprovado(a) e classificado(a) no processo seletivo, Edital 04/2019, deverá efetuar o cadastro, pessoalmente, nos dias 01 a 07/08/2019, no horário das 8h às 12h ou 15h às 18h, na segunda-feira, e de 15h às 18h, nos demais dias, na secretaria do PPECM. Deverá **levar os documentos originais** indicados abaixo para conferência na coordenação e cadastro institucional.

Cédula de Identidade;

Registro Nacional do Estrangeiro ou Passaporte, se estrangeiro;

CPF;

Diploma de graduação ou certidão de conclusão; (candidatos(as) ao mestrado)

Diploma de Graduação e de Mestrado ou certidão de conclusão; (candidatos(as) ao doutorado)

Depois de realizar cadastro presencialmente na coordenação, os alunos novos poderão realizar suas matrículas on-line no próprio SIGAA, seguindo as instruções passadas pessoalmente.

3. ALUNOS ESPECIAIS: CADASTRO INSTITUCIONAL E MATRÍCULAS

As pessoas interessadas em ingressar no programa como NOVO aluno especial devem atentar aos requisitos presentes no item 4, devendo trazer a documentação para cadastro institucional e matrícula no dia 08 e 09/08/2019, no horário das 15h às 18h, na secretaria do PPCEM. A documentação que comprova os requisitos deve ser **digitalizada e enviada em arquivo único** para o e-mail pp100ufpb@gmail.com com o título NOME DO ALUNO + MATRÍCULA COMO ALUNO ESPECIAL DE (indicar Mestrado ou Doutorado). O candidato deverá levar as originais na coordenação para conferência.

Os alunos especiais que já são cadastrados e que ainda podem cursar créditos (lembrando limite máximo de créditos – mestrado: 11; doutorado: 17) deverão comparecer no dia 08 e 09/08/2019, no horário das 15h às 18h, na secretaria do PPCEM, para fazer a matrícula presencial.

4. REQUISITOS PARA CADASTRO DE ALUNO ESPECIAL

4.1. O(a) aluno(a) especial poderá cursar um máximo de até **50% dos créditos necessários** para a integralização do curso, ou seja, **11 créditos** para o mestrado e **17 créditos** para o doutorado;

4.2. Para pleitear o enquadramento na condição de aluno(a) especial, exige-se o cumprimento de um dos requisitos contidos:

I - para aqueles na qualidade de alunos regulares de cursos de graduação, atestado de matrícula da Coordenação do Curso, além de ter:

a) coeficiente de rendimento escolar igual ou superior a 7,0; e/ou

b) participado ou estar participando de programas extracurriculares de monitoria e/ou de iniciação científica.

II - para os alunos diplomados em cursos de graduação:

a) ter obtido o diploma de graduação há, no máximo, 3 anos;

b) atender a um dos requisitos especificados no item I anterior;

III - para os alunos diplomados em programas de mestrado:

a) ser docente em instituições de ensino técnico e/ou superior; e/ou

b) exercer atividades profissionais em entidades ou fundações de pesquisa de empresas governamentais ou privadas.

4. No dia da matrícula o candidato a “aluno especial” deverá entregar na Secretaria do PPCEM, original e cópia de documento de identificação, diploma ou certidão de conclusão do Curso, além dos comprovantes referentes ao item 3 anterior.

5. DISCIPLINAS PROGRAMADAS PARA O PERÍODO 2019.1:

PPCEM - 2019.2 - PROGRAMAÇÃO									
T	N	Horário	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA		
Manhã	1	7-8h							
	2	8-9h							
	3	9-10h		SCEMA0030	1708018				
	4	10-11h		Auristela	Normando				
	5	11-12h		PPCEM	LSR				
Tarde	1	12-13h							
	2	13-14h	1708003		SCEMA0012	SCEMA0013	1708028	1708050	
	3	14-15h	Heber	1708019	Daniel	Ieda/Amélia/Fabiana	SCEMA0016	Antonio/Marçal	Ricardo
	4	15-16h	LSR	Lucineide	PPCEM	PPCEM	Itamara/Renate	PPCEM	PPCEM
	5	16-17h		LSR			LSR		
	6	17-18h							
	1	18-19h							

1 SCEMA0013 - CIÊNCIA E ENG. DOS MATERIAIS - 3CR

2 SCEMA0016 - ESTRUTURAS E PROP. DE POLÍMEROS - 3CR

3 1708003 - CARACTERIZAÇÃO DOS MATERIAIS - 3CR

4 1708018 - MATERIAIS CIMENTÍCIOS - 3CR

5 1708028 - PLANEJAMENTO DE EXPERIMENTOS - 3CR

6 1708050 - PROCESSAMENTO DE MAT. CERÂMICOS - 3CR

7 SCEMA0012 - CÉLULAS COMBUSTÍVEIS - 3CR

8 1708019 - MATERIAIS COMPÓSITOS - 3CR

9 SCEMA0030 - TÓPICOS ESPECIAIS: *Vidros e Vitrocerâmicas* - 3CR

PPCEM – DISCIPLINA: SMA0030 - TÓPICOS ESPECIAIS – 2019.2

VIDROS E VITROCERÂMICAS COM APLICAÇÕES EM CÉLULAS A COMBUSTÍVEL DE ÓXIDO SÓLIDO (SOFC)

EMENTA:

Conceitos básicos sobre vidros. Matérias-primas. Processos de fabricação. Propriedades e aplicações de vidros. Defeitos em vidros. Técnicas de caracterização de vidros e vitrocerâmicas. Propriedades químicas, mecânicas e ópticas de vidros e vitrocerâmicas. Correlação entre composição e propriedade. Vitrocerâmicas. Introdução a Célula a Combustível de Óxido Sólido. Selantes e Aplicações.

Observações importantes:

1. O discente é o responsável pela MATRÍCULA e pela ESCOLHA DAS DISCIPLINAS E ATIVIDADES, devendo consultar previamente o seu ORIENTADOR ou a SECRETARIA/COORDENÇÃO DO PPCEM;
2. É obrigatório que TODO DISCENTE esteja matriculado em algum componente curricular (disciplina ou atividade) durante cada semestre do seu Curso, caso contrário, poderá ser desligado do Programa;
3. Se o discente já tiver concluído toda a carga horária exigida de disciplinas e atividades, e não tiver interesse em cursar nenhuma disciplina no período, ele deverá SOLICITAR a matricular em TRABALHO FINAL (65ATV0001) para o mestrado, e EXAME DE

QUALIFICAÇÃO (65EXQ0001) ou TRABALHO FINAL (65ATV0001) para o doutorado. Esta solicitação pode ser feita por e-mail (pp100ufpb@gmail.com), e o aluno deve acompanhar a solicitação via histórico escolar até a efetivação da matrícula;

4. Alunos do currículo 002/17 (Ingressantes a partir de março de 2017) devem cursar **OBRIGATORIAMENTE** as ATIVIDADES SEMINÁRIOS (I e II para o mestrado; III e IV para o doutorado), para integralização curricular. Os documentos para matrícula nestas atividades encontram-se no SIGAA na página do PPCEM. O formulário assinado pelo orientador com a descrição das atividades deve ser enviada para o e-mail pp100ufpb@gmail.com. Ao concluir as atividades, o relatório final também deverá ser encaminhado para o mesmo e-mail até a data prevista no calendário para consolidação final.

5. Todo discente que recebeu ou recebe BOLSA DE ESTUDO NO PPCEM deve fazer a atividade de ESTÁGIO DE DOCÊNCIA, tendo carga horária de 2 créditos para o MESTRADO e 4 créditos para o DOUTORADO, não contabilizados para integralização curricular;

6. A matrícula em disciplina não pertencente ao PPCEM, deve ter a justificativa e o consentimento do orientador. Tal disciplina deverá ser aprovada pelo colegiado do PPCEM para ser aproveitada;

A coordenação.