



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS – CCA
CAMPUS II - AREIA
BIBLIOTECA SETORIAL FRANCISCO TANCREDO



ORIENTAÇÕES PARA DEPÓSITO DE TESES E DISSERTAÇÕES NA BIBLIOTECA SETORIAL
FRANCISCO TANCREDO TORRES

A Biblioteca Setorial Francisco Tancredo Torres (BS/CCA) integra o Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal da Paraíba (SISTEMOTECA) sendo a responsável no campus II por alimentar o Repositório Institucional (Base de dados de TCC/Monografias) e a Biblioteca Digital de Teses e Dissertações (BDTD). Com o objetivo de padronizar a entrega de Teses e Dissertações seguem as orientações para depósito.

Os Trabalhos que não seguirem o padrão não serão aceitos pela Biblioteca Setorial.

1 ORIENTAÇÕES PARA DEPÓSITO DE TESES E DISSERTAÇÕES

As Teses e Dissertações do Centro de Ciências Agrárias da UFPB deverão ser entregues na Biblioteca Setorial (BS/CCA). O depósito é feito de 01 (um) exemplar impresso e 01 (um) exemplar em formato digital da versão final da tese/dissertação.

Junto com os exemplares, o autor deve entregar o Termo de Autorização para publicação da Tese/Dissertação devidamente preenchido e assinado pelo autor e orientador.

Critérios para apresentação da Tese/Dissertação

- a) O conteúdo da versão digital deverá ser idêntico à versão impressa e, havendo divergência entre eles (impresso/digital), a Biblioteca Setorial não aceitará o depósito, até que sejam feitas as devidas correções;
- b) A versão digital deverá ser entregue na Biblioteca Setorial, disponibilizado em CD ou DVD, **com extensão PDF**, em **arquivo único**, com **tamanho máximo de 20MB**. A TESE/DISSERTAÇÃO **não deve estar criptografada nem conter chave de proteção** que restrinja o acesso ao conteúdo a ser publicado na Biblioteca Digital de Teses e Dissertações. A proteção do arquivo será feita pela Biblioteca Setorial.
- c) Caso seu Trabalho possua arquivos de som, imagem e/ou vídeo recomendamos utilizar os seguintes formatos:
 - Som – MPEG-3 (MP3), WAVE, MIDI;
 - Imagem – JPEG;
 - Vídeo – MPEG.
- d) A versão impressa e digital devem conter:



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS – CCA
CAMPUS II - AREIA
BIBLIOTECA SETORIAL FRANCISCO TANCREDO



- i. Folha de aprovação **assinada** pelos membros da banca examinadora;
 - ii. Ficha catalográfica completa, gerada de forma automática por meio do SIGAA. A solicitação deve ser feita através do seguinte caminho, quando logado no SIGAA: Biblioteca > Ficha catalográfica > Solicitar ficha catalográfica. A Ficha catalográfica deve ser inserida na página subsequente à folha de rosto; (Observar atentamente o preenchimento dos dados, ver modelo em anexo, em caso de dúvida procurar a Biblioteca).
 - iii. Resumo em língua portuguesa e em língua estrangeira, ambos seguidos das palavras-chave nos respectivos idiomas. Nos casos de teses/dissertações que são apresentadas em forma de artigos, essas deverão apresentar um resumo geral que contemple a síntese de todos os artigos (também em língua portuguesa e estrangeira, seguidos das palavras-chave nos respectivos idiomas;
- e) O exemplar impresso deverá estar encadernado em brochura em capa dura na cor verde;
- f) O CD/DVD deve seguir o padrão estabelecido pela Biblioteca Setorial (VER ANEXO). A mídia de suporte (CDs, DVDs) dos arquivos das Teses e Dissertações deverá estar acondicionada em caixas largas de CD (acrílico), seguindo as especificações do modelo em anexo;
- g) A entrega dos trabalhos (Dissertações/ Teses) poderá ser feita por outrem mediante apresentação de declaração disponível na aba documentos no site da BS/CCA, devidamente assinada pelo autor;
- h) Ficam dispensadas da publicação integral as Teses/ Dissertações por motivo de sigilo industrial e/ou ético, mediante avaliação da coordenação do Programa de Pós-Graduação e aprovação da Biblioteca Setorial;
- i) As informações contidas no item 3 (Informações sobre a publicação do trabalho) do Termo de Autorização para publicação eletrônica na Biblioteca Digital da UFPB, poderá ser mantida por até um ano a partir da data da defesa. A extensão deste prazo suscita justificativa junto à Biblioteca Setorial. Caso o pesquisador não requeira a extensão do prazo, o trabalho será publicado após o período indicado. Essas orientações também se aplicam aos itens 3.1 e 3.2, que tratam sobre a publicação parcial dos trabalhos;

Horário para recebimento de dissertações e teses: 07h às 16h.

O depósito e guarda dos exemplares fica sob inteira responsabilidade da Biblioteca Setorial.

É facultativo o uso da logo do curso como marca d'água na CAPA e no rótulo do CD/DVD;



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS – CCA
CAMPUS II - AREIA
BIBLIOTECA SETORIAL FRANCISCO TANCREDO



ANEXO – MODELO DE PREENCHIMENTO DE FICHA CATALOGRÁFICA

Sistema de Bibliotecas da UFPB

EXEMPLO DE PREENCHIMENTO

Título do trabalho: Digite aqui o título do trabalho, com apenas a primeira letra em caixa alta.
Se houver subtítulo, escreva neste campo também, mas separado do título principal por dois pontos.

Autor: Preencha o campo com o seu nome, colocando o último sobrenome na frente e seguido de vírgula.
ATENÇÃO, para os casos de **último sobrenome Júnior, Neto, Sobrinho, Segundo** e etc. devem acompanhar o sobrenome anterior.

Orientação: Preencha o campo com o nome completo do(a) orientador(a), excetuando o último sobrenome.

Orientação: Preencha o campo com o último sobrenome do(a) orientador(a).
Atenção para os casos de **Júnior, Neto, Sobrinho, Segundo** e etc. devem acompanhar o sobrenome anterior

Cutter: Clique na seta para visualizar e selecionar o Cutter indicado pelo SIGAA.

Caso tenha coorientador(a) ou mais que um orientador(a), acrescenta-se o campo e preenche conforme já indicado no campo da orientação.

Título do Trabalho: * Informação e comunicação : estudo de caso em João Pessoa ?

Autor: * Silva Junior, Ricardo Pereira

Cutter: * S586 <<

Ano: * 2019

Local de Publicação: * Areia

Nº de Folhas: * 100 f ?

Ilustração? : ☒ ?

Orientação: *
Nome: Moacir Guedes
Último sobrenome: Silva Neto

Coorientação: *
1. Nome: Maria Oliveira da
Último sobrenome: Silva

Instituição: * UFPB

Centro: * CCA

Palavras-chave: *
1. Informação
2. Comunicação

Gerar Ficha << Voltar Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS – CCA
CAMPUS II - AREIA
BIBLIOTECA SETORIAL FRANCISCO TANCREDO



ANEXO – MODELO DE CAPA CD/DVD

FRENTE

 UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS – CCA NOME DO CURSO TITULO: SUBTITULO NOME DO ALUNO AREIA - PB ANO
--

VERSO

 BIBLIOTECA SETORIAL FRANCISCO TANCREDO TORRES CCA - CAMPUS II - UFPB Catálogo na publicação Seção de Catalogação e Classificação M528o Melo Filho, Edilson Targino. Orientações para entrega de trabalhos acadêmicos / Edilson Targino Melo Filho. - Areia, 2019. 170 f. : il. Orientação: Juccia Nathielle do Nascimento Oliveira. Monografia (Graduação) - UFPB/CCA. 1. Trabalhos acadêmicos. 2. Tese. 3. Monografia. 4. Dissertação. I. Oliveira, Juccia Nathielle do Nascimento. II. Título. UFPB/BC	EDILSON TARGINO DE MELO FILHO. MONOGRAFIA. UFPB - 2019
---	--



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS – CCA
CAMPUS II - AREIA
BIBLIOTECA SETORIAL FRANCISCO TANCREDO**



RÓTULO

