



ATA DA 7ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE GESTÃO E TECNOLOGIA AGROINDUSTRIAL (DGTA) DO CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E AGRÁRIAS (CCHSA) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA (UFPB), REALIZADA NO DIA 12 DE AGOSTO DE 2020.

1 Aos doze dias do mês de agosto de dois mil e vinte, às oito horas e trinta minutos, por
2 meio de videoconferência na plataforma Google Meet, realizou-se a sétima Reunião
3 Ordinária do Departamento de Gestão e Tecnologia Agroindustrial do Centro de
4 Ciências Humanas, Sociais e Agrárias da Universidade Federal da Paraíba, sob a
5 presidência do professor Anderson Ferreira Vilela, chefe do referido Departamento.
6 Atendendo à convocação, participaram os docentes: Alex Poeta Casali, Alexandre José
7 Soares Miná, Amanda Marília da Silva Sant'Ana, Anderson Ferreira Vilela, Arianne
8 Dantas Viana, Camila Sampaio Mangolim, Catherine Teixeira de Carvalho, Carlos
9 Roberto Marinho da Silva Filho, Cléber Brito de Souza, Cybelle de Oliveira Dantas,
10 Davi Stefani Sousa, Elisândra Costa Almeida, Erivaldo Neves Silva, Fabiana Augusta
11 Santiago Beltrão, Geíza Alves Azerêdo de Oliveira, Gilsandro Alves da Costa, Genyson
12 Marques Evangelista, Íris Braz da Silva Araújo, Isabelle de Lima Brito Polari, Jossana
13 Pereira de Sousa Guedes, Juliana Escarião da Nóbrega, Kadidja Ferreira Santos, Laesio
14 Pereira Martins, Maria José de Figueiredo, Onofre Maurício de Moura, Priscilla Diniz
15 Lima da Silva Bernardino, Sheila Sherezaide Rocha Gondim e Solange de Sousa.
16 **Docentes ausentes com justificativa:** Edvaldo Mesquita Beltrão Filho e Jarbas
17 Sobreira Moreira. **Docente ausente sem justificativa:** João Maria Pereira do
18 Nascimento. **Discentes presentes:** Silvio Jackson Felix Alves e Itamine da Silva
19 Nascimento. Não compareceu o representante dos técnicos-administrativos. Observando
20 haver *quorum* regimental, o presidente da reunião, deu início aos trabalhos. **Aprovação**
21 **de Ata:** Foi aprovada com dezenove votos favoráveis e cinco abstenções a ata da 6ª
22 Reunião Ordinária do DGTA, realizada no dia 14 de julho de 2020. **Informes da**
23 **presidência:** O presidente informou que a Procuradoria Jurídica devolveu ao
24 departamento o processo 23074.055718/2020-57 sobre a avaliação da minuta do edital
25 de seleção de professor substituto e informou que só fará apreciação do referido após
26 autorização de despesas com contratações temporárias; Comunicou que foram enviados
27 processos via SIPAC à PROGEP (23074.052127/2020-14 e 23074.052127/2020-14)
28 informando as faltas sem a justificativa de professores às reuniões do DGTA durante o
29 período de fevereiro até junho de 2020, para que sejam tomadas as medidas cabíveis

W. T. A. A.

A



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E AGRÁRIAS
DEPARTAMENTO DE GESTÃO E TECNOLOGIA
AGROINDUSTRIAL
CAMPUS III - BANANEIRAS-PB



30 para fins de corte no ponto; Deu boas-vindas a nova professora do departamento, Sheila
31 Sherezaide Rocha Gondim, que tomou posse como professora do Magistério Superior
32 T40 em concurso relativo à Ciência e Tecnologia de Alimentos; Informou que já foi
33 aberto o processo de Estágio Probatório (23074.054570/2020-13) da professora recém
34 empossada e já foi apresentada a ela a Comissão de Avaliação de Estágio Probatório,
35 assim como as Resoluções de Estágio Probatório, de Encargos Docentes e Progressão
36 Funcional; Falou foi que aberto um processo no SIPAC (23074.052127/2020-14) sobre
37 os servidores do departamento que não desempenharam nenhuma atividade durante o
38 calendário remoto. Esse foi encaminhado ao CONSEPE, tramitou na PROGEP e foi
39 devolvido ao DGTA, com um despacho informando que se o servidor não desempenhou
40 nenhuma atividade docente durante o semestre, caberá à apuração e à solicitação do
41 lançamento de faltas durante o período; Relatou que o DGTA recebeu três pedidos de
42 aproveitamento de concurso e um pedido de redistribuição. O pedido de redistribuição
43 foi proveniente da Procuradoria Jurídica e os demais não foram analisados porque o
44 departamento não possui vagas ociosas e por não poder ter aumento de despesas com
45 pessoal, porém todos ficarão arquivados para potencial análise futura. A professora
46 Elisândra Costa Almeida lembrou que o processo de redistribuição de Kátia Danielle
47 Araújo Lourenço Viana está em análise desde o ano de 2018 esperando o surgimento de
48 uma vaga; O prof. Anderson Vilela informou que foi feita uma consulta à Procuradoria
49 Jurídica via SIPAC (23074.053766/2020-90) sobre a disponibilidade da vaga do DGTA
50 em disputa judicial. Foi respondido que a candidata que impetrou a ação judicial teve
51 seu pedido indeferido, mas o processo ainda não foi transitado em julgado, por isso a
52 vaga ainda não pode ser destinada para preenchimento; Solicitou aos professores do
53 DGTA o envio do Relatório Individual de Atividades de 2019.1 para apreciação pela
54 Comissão de Encargos Docentes e posterior aprovação no colegiado departamental. Por
55 já está fora do prazo, comunicou que no caso de não envio serão tomadas as medidas
56 cabíveis segundo normativa institucional; Informou que os professores serão avaliados
57 pelas atividades no calendário suplementar 2019.4 pelos discentes, chefes e
58 coordenadores, da forma tradicional. Essa avaliação será levada em consideração para
59 fins de Avaliação do Estágio Probatório; Disse que todo planejamento, que foi feito no
60 início do ano, para calendário de 2020.1 foi cancelado. A partir do próximo ano será o
61 calendário 2021.1 e não mais o 2020.2. Então, em 2021 um novo planejamento

W. T. A. A.

A



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E AGRÁRIAS
DEPARTAMENTO DE GESTÃO E TECNOLOGIA
AGROINDUSTRIAL
CAMPUS III - BANANEIRAS-PB



62 departamental deverá ser construído; Comunicou que foi publicado o Edital
63 18/2020/CPPA/PRG/UFPB do Programa de Monitoria para o período remoto, que visa
64 apoiar as atividades didáticas remotas desenvolvidas pelos docentes no próximo período
65 suplementar; Falou que chegou um ofício da Direção de Centro com denúncias,
66 oriundas da Ouvidoria, de que os departamentos do CCHSA estariam indicando
67 professores do EBTT para atuarem na EaD, porém percebe-se que a queixa é totalmente
68 infundada, pois todos os Departamentos do CCHSA realizaram processo de seleção sob
69 orientação da Procuradoria Jurídica da UFPB e CAPES para o preenchimento dessas
70 vagas. **Informes Gerais:** O professor Laesio Pereira Martins informou que na próxima
71 reunião departamental a Comissão de Avaliação de Estágio Probatório do Magistério
72 Superior trará os relatórios referentes às docentes Amanda Marília da Silva Sant'Ana e
73 Camila Sampaio Mangolim. A professora Íris Braz da Silva Araújo disse que o Edital
74 18/2020/CPPA/PRG/UFPB não contempla as disciplinas técnicas, porém antes da
75 pandemia foi iniciada uma seleção para monitores do CAVN, e que após a
76 regulamentação do período remoto do ensino técnico a seleção poderá ser retomada.
77 **Aprovação de "Ad referendum":** Aprovado por vinte e cinco votos favoráveis e duas
78 abstenções o *ad referendum* referente à ação de extensão com a participação do
79 professor Cléber Brito de Souza, intitulado: "II ciclo de palestras sobre responsabilidade
80 social: realidade e perspectiva das instituições pós-pandemia". **Ordem do dia: 1)**
81 **Aprovação de Plano de atividades:** Foi aprovado por unanimidade a alteração do
82 Plano de Atividades do período suplementar 2019.4 do professor Laesio Pereira Martins
83 que passou a ter a disciplina de estatística. **2) Indicações para Colegiado:** Foi aprovada
84 de forma unânime a indicação da professora Maria José de Figueiredo como suplente do
85 docente Carlos Roberto Marinho da Silva Filho no Colegiado do curso de Licenciatura
86 de Ciências Agrárias do CCHSA. **3) Plano de Atividades do Professor Erivaldo**
87 **Neves Silva para o Semestre 2019.4:** Após a abertura de processo via SIPAC para
88 apuração dos docentes que não estão desempenhando encargos docentes no período
89 suplementar 2019.4, o professor Erivaldo Neves Silva apresentou Plano de Atividades
90 justificando a ausência de encargos docentes alegando que as disciplinas que ele
91 ministra não foram ofertadas neste período. Segundo o presidente da reunião, de acordo
92 com Resolução 14/2020 CONSEPE, compete à chefia departamental a apuração pela
93 omissão de atividades do docente no período suplementar. Então, a chefia trouxe o

W. T. A. M.

A



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E AGRÁRIAS
DEPARTAMENTO DE GESTÃO E TECNOLOGIA
AGROINDUSTRIAL
CAMPUS III - BANANEIRAS-PB



94 assunto para deliberação no colegiado. A professora Íris Braz da Silva Araújo comentou
95 que não cabia exclusivamente as Coordenações de cursos a oferta de atividades para o
96 período, o docente teve a liberdade para se planejar e ofertar cursos livres. O professor
97 Davi Stefani Sousa disse que acha razoável a justificativa do professor, pois tem que ser
98 levado em consideração as dificuldades que surgiram nesse novo cenário educacional.
99 Os professores Onofre Maurício de Moura, Cléber Brito de Souza e Alexandre José
100 Soares Miná falaram que tem que ser verificada se existia a obrigatoriedade para o
101 docente ofertar atividades de ensino, afirmaram que este período foi atípico e difícil
102 para todos. Além de ser importante avaliar todo o histórico do professor e não fazer
103 julgamento por um momento apenas. A professora Maria José de Figueiredo falou que a
104 justificativa deveria ter sido apresentada antes e exaltou a importância de participar das
105 reuniões departamentais para poder ter auxílio na construção e no planejamento das
106 atividades. As professoras Solange de Sousa e Amanda Marília da Silva Sant'Ana
107 falaram que é importante se basear na Resolução que regulamenta o período, que a
108 PROGEP disponibilizou diversos cursos para capacitar os servidores. A professora
109 Elisândra Costa Almeida falou que é um momento de dificuldades para todos, que para
110 se avaliar a situação é necessário verificar as Resoluções minuciosamente, afirma que o
111 ideal é que a decisão para essa problemática seja unificada na instituição, sugerindo que
112 o processo seja encaminhado para PROGEP. Ela também sugere que o processo seja
113 desmembrado e que seja aberto processos isolados para cada servidor para facilitar nos
114 direcionamentos. A professora Camila Sampaio Mangolim falou que a Resolução
115 específica para os encargos para este semestre não obrigava o docente em manter carga
116 horária de ensino, mas era necessário apresentar plano de atividades e contabilizar 40
117 horas com outras atividades. Também sugere que o processo seja direcionado para
118 PROGEP. O professor Anderson Ferreira Vilela falou que houve falta de
119 comprometimento e de empenho, pois o departamento teve dois momentos de
120 construção e orientação para o planejamento do período, assim como, a instituição
121 ofereceu diversos cursos para capacitação dos servidores e oportunidade de oferta de
122 conteúdos na forma de cursos. Por fim, o professor Carlos Roberto Marinho da Silva
123 Filho comentou que é muito importante o docente estar cumprindo com as suas
124 atribuições, que a CGU está fiscalizando as atividades dos servidores que estão em
125 atividades remotas e dando direcionamento judicial para quem não está desempenhando

WTEAAA

A



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E AGRÁRIAS
DEPARTAMENTO DE GESTÃO E TECNOLOGIA
AGROINDUSTRIAL
CAMPUS III - BANANEIRAS-PB



126 suas funções. Após debate e análise, foram sugeridas cinco propostas pelo colegiado
127 para o direcionamento do processo, foram elas: 1) O processo ser enviado para
128 Procuradoria Jurídica, que não teve nenhum voto; 2) O colegiado departamental decidir
129 sobre o assunto, com um voto favorável; 3) A chefia departamental decidir sobre a
130 situação, com cinco votos favoráveis; 4) Dar mais prazo para o docente se justificar
131 novamente e depois enviar para PROGEP, com sete votos favoráveis; 5) A justificativa
132 apresentada pelo docente será incluída no processo e direcionado para PROGEP para o
133 melhor julgamento lá, essa foi a proposta acatada com treze votos favoráveis. O
134 professor Erivaldo Neves Silva se absteve de votar. **4) Planejamento departamental**
135 **para o semestre suplementar 2020.1:** O professor Anderson Ferreira Vilela, usando de
136 recurso de compartilhamento de tela, como presidente da Comissão de Encargos
137 Docentes, fez a exposição de trechos da Resolução 20/2020 do CONSEPE que dispõe
138 sobre a regulamentação dos Encargos Docentes durante o período remoto II (2020.1), e
139 com base nas demandas solicitadas pelas Coordenações de curso apresentou a proposta
140 de distribuição das disciplinas de cada professor, apontando os docentes com baixa e
141 elevada carga horária para ser debatida e ajustar o que fosse necessário. Após alguns
142 ajustes nas demandas, foi aprovada por unanimidade a distribuição das disciplinas do
143 DGTA para o período remoto que iniciará no mês de setembro e será concluído no mês
144 de dezembro de 2020. Atenção foi destinada aos professores com elevada carga horária
145 relativa para esse período (maior que 12 aulas semanais), mas estes ficaram com a carga
146 horária elevada por vontade própria. Nada mais havendo a tratar, o presidente do
147 colegiado, professor Anderson Ferreira Vilela, agradeceu a presença de todos e declarou
148 encerrada a sessão, da qual eu, Poliane de Alencar Holanda, secretária do departamento,
149 lavrei a presente ata que após lida, discutida e aprovada, será assinada por mim, pelo
150 presidente e demais presentes a esta sessão, em fé de ofício. Bananeiras - PB, 12 de
151 agosto de 2020.ⁱ

ⁱ Ata aprovada por unanimidade, com 23 votos favoráveis, na 8ª Reunião Ordinária do DGTA, realizada em 10/09/2020.

WTELLA

A

UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E AGRÁRIAS
DEPARTAMENTO DE GESTÃO E TECNOLOGIA AGROINDUSTRIAL
CAMPUS III - BANANEIRAS-PB

Conselheiros presentes na 7ª Reunião Ordinária 2020 por médio de videoconferência
Data: 12/08/2020

Ordem	Nome
01	Alexandre José Soares Miná
02	Alex Poeta Casali
03	Amanda Marília da Silva Sant'Ana
04	Anderson Ferreira Vilela
05	Ariane Dantas Viana
06	Carlos Roberto Marinho da S. Filho
07	Camila Sampaio Mangolim
08	Catherine Teixeira de Carvalho
09	Cléber Brito de Souza
10	Cybelle de Oliveira Dantas
11	Davi Stefani Sousa
12	Elisândra Costa Almeida
13	Erivaldo Neves Silva
14	Fabiana Augusta Santiago Beltrão
15	Geíza Alves Azeredo de Oliveira
16	Genyson Marques Evangelista
17	Gilsandro Alves da Costa
18	Isabelle de Lima Brito Polari
19	Íris Braz da Silva Araújo
20	Jossana Pereira de Sousa Guedes
21	Juliana Escarião da Nóbrega
22	Kadidja Ferreira Santos
23	Laesio Pereira Martins
24	Maria José de Figueiredo
25	Onofre Maurício de Moura
26	Priscilla Diniz Lima da Silva Bernardino
27	Sheila Sherezaide Rocha Gondim
28	Solange de Sousa
29	Silvio Jackson Felix Alves - Discente
30	Itamine da Silva Nascimento - Discente

WATANA
A



Pesquisar



Nova mensagem

[Responder](#) [Excluir](#) [Arquivar](#) [Lixo Eletrônico](#)

Pastas

[Caixa de Entrada](#) 1[Lixo Eletrônico](#)[Rascunhos](#) 1[Itens Enviados](#)[Adiado](#)[Itens Excluídos](#)[Arquivo Morto](#)[Anotações](#)[Conversation History](#)[Nova pasta](#)[Grupos](#)

Justificativa de ausência na reunião do DGTA

Você respondeu em Qua, 12/08/2020 09:52



Edvaldo Mesquita Beltrão Filho
o Taço



Qua, 12/08/2020 08:56
Para: Você; dgta@cchsa.ufpb.br

Prezado Chefe do DGTA.
Venho justificar minha ausência na reunião do DGTA, na data de hoje (12/08/2020), por estar acompanhando visita da equipe de engenheiros da SINFRA sobre as reformas dos alojamentos do CAVN.
Atenciosamente,

Prof. Edvaldo Beltrão Filho

[Responder](#) | [Responder a todos](#) | [Encaminhar](#)





Pesquisar



Nova mensagem

Responder Excluir Arquivar Lixo Eletrônico

- ▼ Pastas
- Caixa de Entrada 1
- Lixo Eletrônico
- Rascunhos 1
- Itens Enviados
- Adiado
- Itens Excluídos
- Arquivo Morto
- Anotações
- Conversation History
- Nova pasta
- > Grupos

Re: CONVOCATÓRIA: 7ª Reunião Ordinária de 2020 - 12 de agosto - 8h 30min.

Você respondeu em Seg, 17/08/2020 09:45

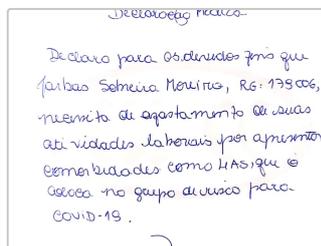
JM

Jarbas Moreira <jarbasmo@gmail.com>

Sáb, 15/08/2020 10:47

Para: Você

Cc: Alexandre Miná; Alex Poeta; Amanda Marília Sa



Boa tarde!

Venho por meio deste reforçar, conforme registro realizado na SIPAC em 28/05/20 e declaração médica em anexo, que encontro-me afastado de minhas funções devido me enquadrar no grupo de risco para COVID-19 e não poder receber um terceiro para me auxiliar nas ferramentas virtuais.

Atenciosamente,

Prof. Jarbas Sobreira Moreira

Em qui., 6 de ago. de 2020 às 07:45, DGTA .

<dgta@hot.com> escreveu:

CONVOCAÇÃO

A Chefia do DGTA convoca os servidores docentes lotados neste departamento e as representações de discente e servidores técnico-administrativos para participarem da 7ª Reunião Ordinária de 2020, a realizar-se no dia **12 de agosto**, quarta-feira, às 08h30min, por meio de videoconferência. O acesso à reunião se dará pelo link: <https://meet.google.com/bsa-tbaq-vmr>

A reunião terá o seguinte conteúdo:

1. Apreciação da Ata da 6ª Reunião Ordinária

