



ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE GESTÃO E TECNOLOGIA AGROINDUSTRIAL (DGTA) DO CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E AGRÁRIAS (CCHSA) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA (UFPB), REALIZADA NO DIA 09 DE NOVEMBRO DE 2020.

Aos nove dias do mês de novembro de dois mil e vinte, às quatorze horas e trinta minutos, por meio de videoconferência na plataforma Google Meet, realizou-se a nona Reunião Ordinária do Departamento de Gestão e Tecnologia Agroindustrial do Centro de Ciências Humanas, Sociais e Agrárias da Universidade Federal da Paraíba, sob a presidência do professor Anderson Ferreira Vilela, chefe do referido Departamento. Atendendo à convocação, participaram os docentes: Alex Poeta Casali, Alexandre José Soares Miná, Amanda Marília da Silva Sant'Ana, Anderson Ferreira Vilela, Arianne Dantas Viana, Camila Sampaio Mangolim, Catherine Teixeira de Carvalho, Carlos Roberto Marinho da Silva Filho, Cléber Brito de Souza, Cybelle de Oliveira Dantas, Davi Stefani Sousa, Erivaldo Neves Silva, Edvaldo Mesquita Beltrão Filho, Elisândra Costa Almeida, Fabiana Augusta Santiago Beltrão, Geíza Alves Azerêdo de Oliveira, Gilsandro Alves da Costa, Genyson Marques Evangelista, Íris Braz da Silva Araújo, Isabelle de Lima Brito Polari, Jossana Pereira de Sousa Guedes, João Maria Pereira do Nascimento, Juliana Escarião da Nóbrega, Kadidja Ferreira Santos, Laesio Pereira Martins, Maria José de Figueiredo, Onofre Maurício de Moura, Priscilla Diniz Lima da Silva Bernardino e Solange de Sousa. Docentes ausentes com justificativa: Jarbas Sobreira Moreira e Sheila Sherezaida Rocha Gondim, ambos formalmente afastados. Representação discente presente: Fernanda Alves de Oliveira e Josinaldo Florêncio da Silva Filho. Não compareceu o representante do pessoal técnico-administrativo. Observando haver *quorum* regimental o presidente da reunião deu início aos trabalhos. Aprovação de Atas: Foi aprovada com 21 votos favoráveis e 5 abstenções a ata da 8ª Reunião Ordinária do DGTA, realizada no dia 10 de setembro de 2020. Informes da presidência: O presidente informou que: 1) A Comissão da Estatuinte no CCHSA, reunida para deliberar sobre o posicionamento do CAVN no organograma da UFPB e suas consequências, aprovou por maioria o não posicionamento do CAVN no nível intermediário da administração. Esta propositura foi apresentada como proposta pelo Conselho Pedagógico para o CAVN, mas ficou aprovada a indicação de representantes do CAVN terem assento nos órgãos da administração superior. Entretanto,



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E AGRÁRIAS
DEPARTAMENTO DE GESTÃO E TECNOLOGIA
AGROINDUSTRIAL
CAMPUS III - BANANEIRAS-PB



28 esse último pleito também não foi atendido em discussão no CONSEPE; 2) Comunicou
29 que a docente ALDA LUCIA DE LIMA AMANCIO estava participando da banca de um
30 candidato para obtenção do título de professor titular e que esse candidato teve problemas
31 na contabilização de sua pontuação, porque as Portarias de atribuição de atividades de
32 gestão não tinham data de término da validade, e, em razão disso, a chefia do DGTA de
33 agora em diante emitirá as portarias com prazos finais previamente estabelecidos,
34 observando o seguinte: a) Comissões de temas permanente (probatório, encargos
35 docentes, necessidades do DGTA, etc.) terão validade de dois anos; b) Comissões para
36 assuntos específicos e transitórios (parecer para progressão, processo de um determinado
37 assunto esporádico, etc) terão validade de três meses. Havendo necessidade, a chefia
38 emite uma segunda portaria, prorrogando o prazo da anterior; 3) a chefia do DGTA já
39 solicitou à presidência da Comissão de Avaliação de Estágio Probatório a apresentação
40 dos relatórios parciais de avaliação das professoras Camila Sampaio Mangolim e Amanda
41 Marília da Silva Sant'Ana relativos aos semestres de 2019.2 e 2019.4; 4) A programação
42 das férias do ano de 2020 ficou disponível até 06/11. As férias devem acontecer conforme
43 marcação automática e em caso de necessidade de alteração essa deve ser solicitada à
44 chefia e PROGEP (SIGRH); 5) O processo sobre providências quanto aos servidores sem
45 atividades no período 2019.4 veio ao departamento para dar ciência e confirmação de que
46 a PROGEP irá fazer o corte do ponto nas folhas de pagamento dos meses de novembro e
47 dezembro de 2020 e janeiro de 2021; 6) A docente Sheila Sherezaide Rocha Gondim está
48 afastada por mais 90 dias para tratamento de saúde e o docente Jarbas Sobreira Moreira
49 está afastado por questões médicas até 17 de novembro de 2020, oportunidade em que
50 deverá retornar às suas atividades ou apresentar novo atestado para prorrogação de sua
51 licença saúde; 7) O processo de preenchimento da vaga antes ocupada pela professora
52 Neiva Maria de Almeida por meio de remoção teve o deferimento do processo seletivo
53 que aprovou o professor Fábio Anderson Pereira da Silva do Departamento de Engenharia
54 de Alimentos do Centro de Tecnologia e já foi direcionado para a PROGEP emitir a
55 portaria de remoção e promover a remoção de fato do servidor para o CCHSA/DGTA; 8)
56 A servidora Poliane de Alencar Holanda, secretária do DGTA, teve sucesso no processo
57 de remoção e será transferida para o Campus I e a servidora Izabel Dantas de Almeida
58 será a sua substituta na secretaria do DGTA; 9) A professora Kadidja Ferreira Santos foi
59 aprovada no programa de doutorado em Portugal. Informes Gerais: O professor Laesio



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E AGRÁRIAS
DEPARTAMENTO DE GESTÃO E TECNOLOGIA
AGROINDUSTRIAL
CAMPUS III - BANANEIRAS-PB



60 Pereira Martins comunicou que a chamada pública interna do PPGTA para o
61 credenciamento dos professores foi prorrogada até 11 de novembro de 2020. Informou
62 ainda que a servidora Francisca Mayara Ferreira Alencar, a qual assumiu a secretaria da
63 Coordenação de Agroindústria, não tendo passado nem dois meses em exercício entrando
64 com uma licença de 720 dias por motivo de saúde e desde setembro de 2018 não
65 compareceu mais ao seu setor de trabalho, tendo sido aberto PAD em novembro de 2018,
66 o qual só agora em novembro de 2020 foi encaminhado para João Pessoa. A professora
67 Íris Braz da Silva Araújo informou que o edital de auxílio emergencial para aquisição de
68 equipamentos pelos alunos acompanharem as aulas de forma remota está aberto até o dia
69 11 de novembro de 2020. Ordem do dia: O presidente informou que o antigo processo
70 referente ao pedido de progressão da docente Juliana Escarião da Nóbrega foi arquivado
71 devido à falta de documentos e alguns problemas estruturais, sendo necessário abrir novo
72 processo no SIPAC. 1) Processo 23074.087346/2020-89. Interessada: Juliana Escarião da
73 Nóbrega. Assunto: Progressão Funcional, tendo como relator o professor Laesio Pereira
74 Martins, o qual emitiu o parecer favorável à progressão funcional da docente, visto que
75 atendeu todos os requisitos para o pleito e atingindo uma pontuação média semestral de
76 270.75. Após apreciação e colocado em regime de votação a matéria foi aprovada com
77 25 votos favoráveis e 1 abstenção. 2) Aprovação dos PID's 2020.1: O professor Anderson
78 Ferreira Vilela, usando de recurso de projeção, como presidente da Comissão de Encargos
79 Docentes, apresentou a distribuição dos PID's de cada docente. A comissão de encargos
80 docentes sugeriu que o professor Erivaldo Neves Silva alterasse sua carga horária na parte
81 de "outras atividades e pesquisa" e direcionando-a para "preparo de aulas" já que o
82 professor não desempenha atividades de pesquisa ou outras atividades, conforme
83 Resolução CONSEPE 52/2018. A Comissão informou que o professor Jarbas Sobreira
84 Moreira se encontra afastado durante esse semestre, mas no sistema consta carga horária
85 de 1 hora de aula, porém essa é referente ao semestre de 2020.1 da EAD que tem o
86 calendário diferente do presencial. Informou que o professor João Maria Pereira do
87 Nascimento ainda não apresentou o PID, pois ele está em afastamento e após o seu retorno
88 deverá apresentá-lo. O professor Armstrong Martins da Silva encontra-se com 40 horas
89 de afastamento, devido à licença para capacitação. A professora Sheila Sherezaide Rocha
90 Gondim também se encontra com 40 horas de afastamento, devido à licença para
91 tratamento de saúde. Colocando em discussão não foram apresentadas dúvidas sobre a



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E AGRÁRIAS
DEPARTAMENTO DE GESTÃO E TECNOLOGIA
AGROINDUSTRIAL
CAMPUS III - BANANEIRAS-PB



92 relação dos PID's de 2020.1 e então foram aprovados por unanimidade. Chegou ao
93 Departamento um pedido do professor Alexandre José Soares Miná solicitando que o seu
94 PID de 2017.1 fosse aprovado, porém a comissão de Encargos Docente entendeu, em
95 reunião própria, que não teria competência para essa aprovação, visto ser de gestão de
96 chefia anterior e outra Comissão de Encargos Docentes à época. No entanto, entende que
97 em reunião departamental, por ser soberana nas decisões Colegiadas pode aprovar a
98 solicitação do docente. A professora Fabiana Augusta Santiago Beltrão informou que os
99 PID's de 2017 também não foram homologados. Vários professores relataram que
100 possuem PID's anteriores que não foram homologados por falhas no SIGAA. Após
101 debate no colegiado, ficou decidido (por unanimidade) que a chefia departamental estaria
102 autorizada a homologar os PID's de semestres anteriores submetidos à Chefia no SIGAA,
103 mas que se encontravam pendentes por causa de sobreposição de semestres acadêmicos.

104 3) Pedido de Dedicção Exclusiva de docente. Processo: 23074.083338/2020-53.
105 Interessada: Sheila Sherezaide Rocha Gondim. Assunto: Pedido de Dedicção Exclusiva
106 da docente, tendo como relator a professora Camila Sampaio Mangolim, a qual emitiu o
107 parecer favorável pela alteração de T40 para Regime DE. Após debate sobre o tema e
108 legislação, foi acrescentada informação ao parecer de que a resolução interna da UFPB
109 que trata do tema não está nos arquivos disponíveis por datar do ano de 1983. Feita esta
110 observação, a relatora manteve seu parecer favorável. Após apreciação e colocado em
111 regime de votação, a matéria foi aprovada com 19 votos favoráveis e três abstenções.
112 Nada mais havendo a tratar, o presidente do colegiado, professor Anderson Ferreira
113 Vilela, agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a sessão, da qual eu, Izabel
114 Dantas de Almeida, secretária do Departamento, lavrei a presente ata que após lida,
115 discutida e aprovada, será assinada por mim, pelo presidente e demais presentes a esta
116 sessão, em fé de ofício. Bananeiras - PB, 09 de novembro de 2020.¹

¹ Ata aprovada na 10ª reunião ordinária, realizada no dia 09 de dezembro de 2020, com 21 votos favoráveis e duas abstenções.

UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E AGRÁRIAS
DEPARTAMENTO DE GESTÃO E TECNOLOGIA AGROINDUSTRIAL
CAMPUS III - BANANEIRAS-PB

Conselheiros presentes na 9ª Reunião Ordinária 2020 por médio de videoconferência
Data: 09/11/2020

Ordem	Nome
01	Alexandre José Soares Miná
02	Alex Poeta Casali
03	Amanda Marília da Silva Sant'Ana
04	Anderson Ferreira Vilela
05	Arianne Dantas Viana
06	Carlos Roberto Marinho da S. Filho
07	Camila Sampaio Mangolim
08	Catherine Teixeira de Carvalho
09	Cléber Brito de Souza
10	Cybelle de Oliveira Dantas
11	Davi Stefani Sousa
12	Elisândra Costa Almeida
13	Erivaldo Neves Silva
14	Edvaldo Mesquita Beltrão Filho
15	Fabiana Augusta Santiago Beltrão
16	Geíza Alves Azeredo de Oliveira
17	Genyson Marques Evangelista
18	Gilsandro Alves da Costa
19	Isabelle de Lima Brito Polari
20	Íris Braz da Silva Araújo
21	Jossana Pereira de Sousa Guedes
22	João Maria Pereira do Nascimento
23	Juliana Escarião da Nóbrega
24	Kadidja Ferreira Santos
25	Laesio Pereira Martins
26	Maria José de Figueiredo
28	Onofre Maurício de Moura
29	Priscilla Diniz Lima da Silva Bernardino
30	Solange de Sousa
31	Fernanda Alves de Oliveira - Discente
32	Josinaldo Florêncio da Silva Filho - Discente

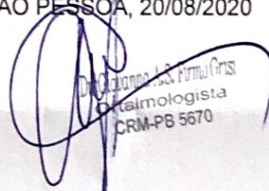


ATESTADO DE MÉDICO

Atesto para os devidos fins que o(a) Sr.(a) JARBAS SOBREIRA MOREIRA, por motivo de doença, necessita afastar-se das suas atividades escolares e (ou) profissionais durante o período de 90 dia (s) a contar desta data.

CID H40.1, H25., H26.4, H50., H53.2

JOAO PESSOA, 20/08/2020



Dra. GIOVANNA GRISI
CRM 5670
OFTALMOLOGISTA

HOSPITAL DA FAP

FAP

Data/Hora fechamento: 08/10/2020 08:43

Paciente: 000005068 - SHEILA SHEREZAIDE ROCHA GONDIM

Idade: 48 Anos 0 Mês 0 Dia

Atendimento: 00070104

Convênio: SUS - INTERNACAO

Plano: PLANO UNICO

Leito: UNIDADE C-ENF106-1

Sexo: FEMININO

Médico: SUZANA PEREIRA NEVES CORREIA TORRES

CRM: 7362 ONCOLOGISTA CIRURGICO

Data do atendimento: 04/10/2020 - 17:

Setor Criação: ALA C

ATESTADO MÉDICO

DE ACORDO COM A LEI Nº 605, DE 5 DE JANEIRO DE 1949, ART. 6º, LETRA f, ATESTAMOS QUE O SR. (A):

SHEILA SHEREZAIDE ROCHA GONDIM

CARTEIRA DE IDENTIDADE DE NÚMERO 1583318

ORGÃO EMISSOR SSP-PB CPF NÚMERO 92795099420

FOI ATENDIDO NESTA UNIDADE DE SAÚDE PARA TRATAMENTO

MÉDICO, CLASSIFICADO COM O CID Nº C56

E, DE ACORDO COM O QUADRO CLÍNICO, DEVERÁ FICAR AFASTADO DE SUAS

ATIVIDADES DIÁRIAS DURANTE 90

DIAS, A PARTIR DE 04/10/2020

CAMPINA GRANDE

QUINTA-FEIRA, 08 DE OUTUBRO DE 2020

Prestador: SUZANA PEREIRA NEVES CORREIA TORRES

CRM: 7362

Dra. Suzana Correia
CIRURGIA-ONCOLÓGICA
CRM-PB 7362 / CRM-PE 28453