



## ANEXO

### PROTOCOLO E INFORMAÇÕES PARA OS CANDIDATOS, AVALIADORES E PÚBLICO

#### PPGAU UFPB – PROCESSO SELETIVO 2021

#### DEFESA DO PROJETO [Doutorado], DEFESA DO PLANO DE PESQUISA [Mestrado]

##### O CALENDÁRIO

**25/06/2021:** divulgação da agenda das Sessões de Defesa;

**28/06/2021 a 09/07/2021:** período para realização das defesas;

**15/07/2021:** encaminhamento do resultado para a [secretaria.ppgau@ct.ufpb.br](mailto:secretaria.ppgau@ct.ufpb.br) e [fac@academico.ufpb.br](mailto:fac@academico.ufpb.br).

##### A SESSÃO DE DEFESA

[1] os avaliadores de cada linha de pesquisa [L1, L2 e L3] e modalidade [Mestrado e Doutorado] criarão um evento no **Google Meet**, ou similar, para cada Sessão de Defesa, a partir dos próprios e-mails acadêmicos;

[2] os avaliadores encaminham para a [secretaria.ppgau@ct.ufpb.br](mailto:secretaria.ppgau@ct.ufpb.br) e [fac@academico.ufpb.br](mailto:fac@academico.ufpb.br) a programação das **Sessões de Defesa**, indicando a linha [L1, L2 ou L3] e modalidade [Mestrado ou Doutorado] e os dados: [a] Nome do(a) candidato(a); [b] Data e hora do início da defesa; [c] Link da Sessão de Defesa;

[3] cada sessão de defesa será conduzida por dois membros da comissão de seleção da linha [L1, L2 ou L3] e modalidade [Mestrado ou Doutorado] correspondente ao candidato;

[4] a sessão de defesa será **gravada em áudio e vídeo** por um dos membros da comissão de seleção participante da sessão;

[5] CADA CANDIDATO TERÁ 15 MINUTOS para a apresentação;

[6] o tempo de ARGUIÇÃO será de até 15 minutos para a modalidade Mestrado e Doutorado, conforme a necessidade do candidato e dos avaliadores;

[7] o resultado das defesas serão enviados para a [secretaria.ppgau@ct.ufpb.br](mailto:secretaria.ppgau@ct.ufpb.br) e [fac@academico.ufpb.br](mailto:fac@academico.ufpb.br) até às 14h do dia 15 de julho de 2021, para organização e publicação do resultado, indicando a linha [L1, L2 ou L3] e modalidade [Mestrado ou Doutorado] e os dados: [a] Nome do(a) candidato(a); [b] Data e hora da defesa; [c] Link da gravação da Sessão de Defesa; [d] avaliação e nota.



## O CANDIDATO

- [1] **até 30 minutos antes do início de sua sessão de defesa**, o(a) candidato(a) deve encaminhar ao e-mail da Comissão de sua modalidade [Mestrado ou Doutorado] e linha de pesquisa [L1, L2 ou L3], os **arquivos digitais de sua apresentação** [formato PDF];
- [2] **até 10 minutos antes da hora marcada para a sessão de defesa**, o(a) candidato(a) deve estar disponível para entrar no evento *online* correspondente;
- [3] **o(a) candidato(a) se responsabiliza** pelo acesso à rede de Internet e funcionamento dos equipamentos e aplicativos necessários para **realização da sessão de videoconferência** [Google Meet ou similar];
- [4] **o(a) candidato(a) deverá manter ativado seu vídeo e microfone** durante toda a sessão de defesa;
- [5] **ao confirmar sua presença na sessão de defesa**, o(a) candidato(a) estará declarando a concordância com este protocolo, reconhece que a sessão tem caráter individual e que será realizada **sem ajuda, colaboração ou qualquer interferência interna ou externa de uma ou mais pessoas**.

## O PÚBLICO

- [1] excetuando os candidatos inscritos no processo seletivo, qualquer pessoa poderá participar como espectador e ouvinte das sessões de defesa;
- [2] para participar como espectador e ouvinte de uma sessão de defesa, o interessado deve encaminhar, **ATÉ 12 HORAS ANTES DO INÍCIO DA SESSÃO**, e-mail para a **Coordenação do PPGAU UFPB** [[secretaria.ppgau@ct.ufpb.br](mailto:secretaria.ppgau@ct.ufpb.br)], indicando: [1] nome completo; [2] data e hora da sessão que deseja presenciar;
- [3] os e-mails utilizados para a solicitação serão os mesmos cadastrados para a disponibilização do acesso à sessão;
- [4] não serão admitidos espectadores e ouvintes após o início da sessão;
- [5] a programação das sessões de defesa será publicada no portal do PPGAU UFPB em internet [ [https://sigaa.ufpb.br/sigaa/public/programa/portal.jsf?lc=pt\\_BR&id=1872](https://sigaa.ufpb.br/sigaa/public/programa/portal.jsf?lc=pt_BR&id=1872) ], até 24h antes do início de cada sessão.

## RECOMENDAÇÕES

- [1] acessar a Internet por cabo [sem depender do sinal *wifi*];
- [2] usar a rede de forma exclusiva durante a sessão [sem compartilhamento de sinal];
- [3] comprovar o funcionamento do microfone e da câmera antes da sessão.



Programa de Pós-Graduação em Arquitetura e Urbanismo da Universidade Federal da Paraíba

## A Comissão

### **PRESIDENTE**

Prof. Dr. Francisco de Assis da Costa

### **PROCESSO SELETIVO PARA O CURSO DE MESTRADO**

#### **Linha de pesquisa 1\_Produção e apropriação do edifício e da cidade**

Prof. Dr. Ivan Cavalcanti Filho

Prof. Dr. Francisco de Assis da Costa

#### **Linha de pesquisa 2\_Projeto do edifício e da cidade**

Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Lucy Donegan

Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Wynlna Carlos Lima Vidal

#### **Linha de pesquisa 3\_ Qualidade do ambiente construído**

Prof. Dr. Felipe Tavares da Silva

Prof. Dr. José Augusto Ribeiro da Silveira

### **Suplentes do Mestrado**

Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Carolina Oukawa [LP1]

Prof. Dr Carlos Nome [LP2]

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Cristiana Maria Sobral Griz [LP3]

### **PROCESSO SELETIVO PARA O CURSO DE DOUTORADO**

#### **Linha de pesquisa 01\_Produção e apropriação do edifício e da cidade**

Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Doralice Sátyro Maia

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Maria Berthilde de Barros Lima E Moura Filha

#### **Linha de pesquisa 02\_Projeto do edifício e da cidade**

Prof. Dr. Lucas Figueiredo de Medeiros

Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Germana Costa Rocha

#### **Linha de pesquisa 03\_ Qualidade do ambiente construído**

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Solange Maria Leder

Prof. Dr. Aluísio Braz de Melo

### **SUPLENTES**

Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup> Marcele Trigueiro de Araujo Morais [LP1]

Prof. Dr Carlos Nome [LP2]

Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup> Angelina Dias Leão Costa [LP3]