Coordenador/a do Programa de Pós-Graduação em Ciências das Religiões – PPGCR/UFPB

[nome do/a requerente], matrícula [matrícula], discente regular, nível [mestrado ou doutorado], vem requerer prorrogação de prazo para realização da [pré-banca ou qualificação], de acordo com o artigo 66 da resolução 10/2016/Consepe/UFPB.

Prazo de prorrogação: [x] meses.

Justificativa: [justificativa].

João Pessoa, [dia] de [mês por extenso] de [ano].

[assinatura do/a requerente]

[nome do/a requerente]

Interessado/a: [nome do/a requerente], matrícula [matrícula].

Assunto: Prorrogação de prazo para realização da [pré-banca ou qualificação].

[parecer do/a orientador/a]

João Pessoa, [dia] de [mês por extenso] de [ano].

[assinatura do/a orientador/a]

[nome do/a orientador/a]

Orientador/a

Cronograma de atividades a serem desenvolvidas no período da prorrogação:

[mês/ano] a [mês/ano]: [descrição da(s) atividades].

João Pessoa, [dia] de [mês por extenso] de [ano].

[assinatura do/a requerente]

[nome do/a requerente]

De acordo.

[assinatura do/a orientador/a]

[nome do/a orientador/a]

Orientador/a