

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA**  
**CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE**

**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM FISIOTERAPIA – PPGFIS/UFPB**

**ATA DA 21ª. REUNIÃO DE COLEGIADO**

Em 21 de setembro de 2020, às 9:00h, teve início a 21ª Reunião do PPGFis - Programa de Mestrado em Fisioterapia da UFPB, utilizando a plataforma Google meeting ([meet.google.com/mjk-jgas-nby](https://meet.google.com/mjk-jgas-nby)) para a realização da reunião à distância (link da gravação: <https://drive.google.com/file/d/1fOotOHJuXh4C0wYpbOIOqn2IsqWe0eKS/view?usp=sharing>). Estiveram presentes na reunião Profª ADRIANA CARLA COSTA RIBEIRO CLEMENTINO, Prof. EDUARDO ERICKO TENÓRIO, Profª JOSÉ JAMACY DE ALMEIDA FERREIRA, Profª PALLOMA RODRIGUES DE ANDRADE, Profª ROBSON DA FONSECA NEVES, Profª NIVALDO ANTONIO PARIZOTTO, Profª SUELLEN MARY MARINHO, Profª HELEODÓRIO HONORATO DOS SANTOS, Profª KATIA SUELY QUEIROZ SILVA RIBEIRO, Profª GERALDO EDUARDO GUEDES DE BRITO, Profª MARIA DE FÁTIMA ALCÂNTARA BARROS, Profª ANTONIO GERALDO CIDRÃO DE CARVALHO, Profª ELIANE ARAÚJO DE OLIVEIRA e ANGELA MARIA BARROS. Faltaram à reunião com justificativa: Profª SOCORRO BRASILEIRO, Profª AMILTON DA CRUZ SANTOS, Profª JOÃO AGNALDO DO NASCIMENTO, Profª GILMÁRIO RICARTE BATISTA. No início da reunião, em expedientes, a ata da 21ª Reunião Ordinária do Colegiado do PPGFIS foi APROVADA por unanimidade. Após isso, foi passado para as comunicações. A primeira comunicação foi sobre o Edital CAPES programas emergentes (FAPESQ), a professora Palloma informou que entrou em contato com a pró-reitora de pós-graduação para obter informações sobre a estratégia da UFPB para delinear as oito áreas que serão indicadas como prioritárias. Informou que haverá uma reunião entre a PRPG e os coordenadores das pós-graduações, em que ela e o professor Robson vão questionar essa informação, pois não obteve resposta inicialmente da pró-reitora. O professor Robson reiterou que é importante saber quais critérios da UFPB para elencar as áreas prioritárias, que vamos tentar influenciar para a Fisioterapia entrar nas áreas prioritárias, e esclareceu que o edital será lançado pela FAPESQ, que teríamos oportunidade de concorrer, e que as bolsas seriam do programa. A professora Kátia lembrou que a reunião com coordenadores será dia 22/09. A segunda comunicação foi que, assim como o departamento, o PPGFis fará uma lista de EPIs enviada pelo CCS, para retorno gradual de coleta de dados, além disso, a professora Palloma convidou a comissão de biossegurança, porém, eles só vêm quando tiver o protocolo pronto. O professor Cidrão informou que o departamento também tem uma comissão de Biossegurança, que tem o professor Eduardo Ériko, e que quando houver reunião com a professora Lígia, ele também pode colaborar, já que também faz parte do programa. A terceira comunicação foi sobre o PID. Professora Palloma explicou que em contato com a assessoria de pós-graduação do CCS, foi informada que hoje o PID corresponde ao calendário acadêmico da graduação (RES 52/2018), e que algumas disciplinas estão surgindo com parte da carga horária. A PRPG está trabalhando com o STI, e vão formular um documento para o STI alterar o sistema, porém os casos particulares devem ser informados por e-mail para [raphael@sti.ufpb.br](mailto:raphael@sti.ufpb.br). Professora Kátia

confirmou que o PID dela não entrou totalmente (que só surgiu 0,8hs), que achou estranho, mas que preencheu o PID pelo prazo. Professor Eduardo Guedes ressaltou que a resolução de ascensão funcional fala em carga horária da graduação e pós-graduação, então que estas cargas horárias devem ser computadas. A quarta comunicação foi sobre o uso do PROAP e verba de inscrições. A professora Palloma informou que foi solicitado à DAF a autorização para acesso ao sistema de compras no SIPAC, bem como se obteve o ateste de arrecadação da divisão de contabilidade, informou ainda que sobre a verba de inscrições, como os professores SUELLEN e JAMACY haviam solicitado aquisição de softwares, eles terão prioridade. A quinta comunicação foi sobre a necessidade de se ter uma Oficina de Atualização do Lattes já pensando na sucupira, e todos acharam interessante a proposta. A sexta comunicação foi lembrando da necessidade de se realizar o relatório de desempenho dos orientandos, pois todos os docentes e orientados estão em débito. A sétima comunicação foi relativa à realização das Quintas de imersão nas revisões, e a professora Palloma reforçou o convite a todos. A oitava e última reunião foi sobre o “Projeto de Capacitação Linguística”: Após as comunicações, entrou-se na ordem do dia. Os itens 1.3 e 1.4 foram retirados de pauta, por solicitação dos relatores. O primeiro item de pauta foi o **Processo 011/2020**, em que a estudante ANGELA MARIA BARROS SILVA encaminha o RELATÓRIO DE ESTÁGIO DE DOCÊNCIA para apreciação do colegiado e solicita a IMPLANTAÇÃO DA ATIVIDADE COMPLEMENTAR ESTÁGIO DE DOCÊNCIA EM SEU HISTÓRICO. O prof. EDUARDO ÉRIKO TENÓRIO DE FRANÇA foi o relator do processo, e, após a leitura de seu parecer, com todos instruídos, se abriu para a votação da aprovação do parecer do relator, tendo sido aprovado por unanimidade. O item 3.2 da pauta, foi a **Homologação do AD REFERENDUM do Processo 13/2020**, em que o Prof. Robson da Fonseca Neves encaminha o projeto de pesquisa intitulado "Desenvolvimento e transferência de tecnologias participativas para qualificação de trabalhadores do SUS com o uso da Classificação Internacional de Funcionalidade, Incapacidade e Saúde (CIF) no cuidado da pessoa com deficiência na atenção especializada " para apreciação do colegiado do programa. A relatora foi a prof. Kátia Suely Queiroz Silva Ribeiro. Após a leitura do parecer da relatora, o Ad Referendum foi homologado, com aprovação por unanimidade. O item 3.3 de pauta foi a **Homologação do AD REFERENDUM do Processo 14/2020**, em que a estudante MAYANE LAÍS VELOSO FÉRRER encaminha o projeto de pesquisa EFEITOS DE UM PROTOCOLO DE Telerreabilitação para pessoas com doença de Parkinson durante a pandemia por COVID-19 - UM ENSAIO CLÍNICO RANDOMIZADO, CONTROLADO E DUPLO-CEGO para apreciação do colegiado. O relator foi o prof. Eduardo Ériko Tenório de França. Após a leitura do parecer do relator, o Ad Referendum foi homologado, com aprovação por unanimidade. O item 3.4 de pauta foi o **Processo 17/2020**, em que a estudante BÁRBARAH CAROLYNE MOREIRA RODRIGUES ANTAS solicita matrícula COMO ALUNO ESPECIAL NAS DISCIPLINAS Metodologia Qualitativa e Tópicos avançados em Fisioterapia Neurológica, para apreciação do colegiado. As relatoras foram as docentes das disciplinas **as professoras** Profas. Palloma Andrade e Suellen Andrade. A professora Suellen leu seu parecer favorável ao pleito da estudante. Após a leitura do parecer da professora Suellen, e com todos instruídos, foi realizada a votação do parecer, que foi aprovado por unanimidade. A professora Palloma leu o parecer de sua disciplina, informando que não havia mais vagas, e que por isso não aprovou o pleito da estudante. Após a leitura do parecer da professora Palloma, com todos instruídos, foi realizada a votação do parecer, que foi

aprovado por unanimidade. O item 3.5 foi o **Processo 18/2020**, em que a estudante FELLÍCIA FERREIRA DA MOTA encaminha solicitação de realização de pré-banca para parecer do colegiado. A relatora foi a **prof. Eliane Araújo de Oliveira**. A professora leu seu parecer favorável à realização da pré-banca, desde que a estudante apresente o relatório de sua atividade na UTI COVID para integralizar a carga horária nas disciplinas optativas. Com todos instruídos, o parecer foi colocado em votação, e foi aprovado por unanimidade. O item 3.6 foi o **Processo 19/2020**, em que a comissão do processo eleitoral envia o relatório da eleição para Coordenador e vice-coordenador do PPGFis, para apreciação e homologação pelo colegiado do programa. O relator do processo foi o **prof. Geraldo Eduardo Guedes de Brito**. Após a leitura do parecer favorável do relator, com todos instruídos, o parecer foi colocado em votação, e foi aprovado por unanimidade. O último item, o 3.7, foi a apresentação ficha de avaliação CAPES para conhecimento de todos, realizada pela coordenação do programa. Sem mais nada a acrescentar, a reunião encerrou às 12:00hs. Eu, Palloma Rodrigues de Andrade, assino abaixo como redatora da presente ata. João Pessoa, 21 de setembro de 2020.