



PROTOCOLO E INFORMAÇÕES PARA OS CANDIDATOS, AVALIADORES E PÚBLICO

PPGAU UFPB – PROCESSO SELETIVO 2023

DEFESA DO PROJETO [Doutorado], DEFESA DO PLANO DE PESQUISA [Mestrado]

O CALENDÁRIO

20/06/2023 a 30/06/2023 : período para realização das defesas;

30/06/2023: encaminhamento do resultado para secretaria.ppgau@ct.ufpb.br.

03/07/2023: publicação do resultado da avaliação das defesas.

A SESSÃO DE DEFESA

[1] os avaliadores de cada linha de pesquisa [L1, L2 e L3] e modalidade [Mestrado e Doutorado] criarão um evento no **Google Meet, ou similar**, para cada Sessão de Defesa;

[2] os avaliadores encaminham para a secretaria.ppgau@ct.ufpb.br a programação das **Sessões de Defesa**, indicando a linha [L1, L2 ou L3] e modalidade [Mestrado ou Doutorado] e os dados: [a] Nome do(a) candidato(a); [b] Data e hora do início da defesa; [c] Link da Sessão de Defesa;

[3] **cada sessão de defesa será conduzida por PELO MENOS dois membros da comissão de seleção** da linha [L1, L2 ou L3] e modalidade [Mestrado ou Doutorado] correspondente ao candidato;

[4] a sessão de defesa será **gravada em áudio e vídeo** por um dos membros da comissão de seleção participante da sessão ou pela secretaria do PPGAU/UFPB;

[5] **CADA CANDIDATO TERÁ 15 MINUTOS** para a apresentação;

[6] o tempo de **ARGUIÇÃO** será de até 15 minutos para a modalidade Mestrado e Doutorado, conforme a necessidade do candidato e dos avaliadores;

[7] o resultado das defesas serão enviados para a secretaria.ppgau@ct.ufpb.br, **CONFORME CALENDÁRIO**, para organização e publicação do resultado, indicando a linha [L1, L2 ou L3] e modalidade [Mestrado ou Doutorado] e os dados: [a] Nome do(a) candidato(a); [b] Data e hora da defesa; [c] Link da gravação da Sessão de Defesa; [d] avaliação e nota.

O CANDIDATO



- [1] **até 30 minutos antes do início de sua sessão de defesa**, o(a) candidato(a) deve encaminhar ao e-mail da Comissão de sua modalidade [Mestrado ou Doutorado] e linha de pesquisa [L1, L2 ou L3], os arquivos digitais de sua apresentação [formato PDF];
- [2] **até 10 minutos antes da hora marcada para a sessão de defesa**, o(a) candidato(a) deve estar disponível para entrar no evento *online* correspondente;
- [3] **o(a) candidato(a) se responsabiliza** pelo acesso à rede de Internet e funcionamento dos equipamentos e aplicativos necessários para realização da sessão de videoconferência [Google Meet ou similar];
- [4] **o(a) candidato(a) deverá manter ativado seu vídeo e microfone** durante toda a sessão de defesa;
- [5] **ao confirmar sua presença na sessão de defesa**, o(a) candidato(a) estará declarando a concordância com este protocolo, reconhece que a sessão tem caráter individual e que será realizada **sem ajuda, colaboração ou qualquer interferência interna ou externa de uma ou mais pessoas**.

O PÚBLICO

- [1] excetuando os candidatos inscritos no processo seletivo, qualquer pessoa poderá participar como espectador e ouvinte das sessões de defesa;
- [2] para participar como espectador e ouvinte de uma sessão de defesa, o interessado deve encaminhar, **ATÉ 12 HORAS ANTES DO INÍCIO DA SESSÃO**, e-mail para a **Coordenação do PPGAU UFPB [secretaria.ppgau@ct.ufpb.br]**, indicando: [1] nome completo; [2] data e hora da sessão que deseja presenciar;
- [3] os e-mails utilizados para a solicitação serão os mesmos cadastrados para a disponibilização do acesso à sessão;
- [4] não serão admitidos espectadores e ouvintes após o início da sessão;
- [5] a programação das sessões de defesa será publicada no portal do PPGAU UFPB até 24h antes do início de cada sessão.

RECOMENDAÇÕES

- [1] acessar a Internet por cabo [sem depender do sinal *wifi*];
- [2] usar a rede de forma exclusiva durante a sessão [sem compartilhamento de sinal];
- [3] comprovar o funcionamento do microfone e da câmera antes da sessão

A Comissão