



## O que é o SIGAA?

O SIGAA informatiza os procedimentos da área acadêmica através dos módulos de: graduação, pós-graduação (stricto e lato sensu), ensino técnico, ensino médio e infantil, submissão e controle de projetos e bolsistas de pesquisa, submissão e controle de ações de extensão, submissão e controle dos projetos de ensino, registro e relatórios da produção acadêmica dos docentes, atividades de ensino a distância e um ambiente virtual de aprendizado denominado Turma Virtual. Da mesma maneira do SIPAC também disponibiliza portais específicos para: reitoria, professores, alunos, tutores de ensino a distância, coordenações lato sensu, stricto sensu e de graduação e comissões de avaliação (institucional e docente).

## O que é preciso para acessar o SIGAA?

- É necessário ser:
  - Servidor ou docente ativo e ter informações como: dados pessoais, matrícula SIAPE e Unidade de Lotação.
  - Discente ativo e ter informações como: dados pessoais e matrícula.
- É necessário possuir um e-mail institucional ou pessoal. Exemplo: jose@ufpb.br ou maria@gmail.com

## Como faço meu auto-cadastro no SIGAA?

1. Abra o navegador Mozilla Firefox.
2. Digite o endereço: <https://sigaa.ufpb.br/sigaa/>
3. Na página inicial do SIGAA, clique na opção “Entrar” (Figura 1)
4. Selecionar a opção “Cadastro / Recuperação Acesso” (Figura 2)
5. Selecione a opção “Discente” (Figura 3)
6. Na página de Auto-Cadastro, preencha todos os campos que aparecem na tela (Figura 4).
7. Clique em “Cadastrar”.
8. O sistema enviará para você um e-mail de confirmação de cadastro.
9. Acesse o seu e-mail e clique no link de confirmação para finalizar o seu cadastro.



### Possíveis problemas durante o auto-cadastro (discentes):

1. Não sei a minha matrícula ou ano/semestre Inicial, e se estou ativo, onde encontro essas informações?
  - Consulte algum documento acadêmico em sua posse (ex: comprovante de cadastro, atestado de matrícula, histórico, etc.) ou solicite pessoalmente a informação na coordenação do seu curso.
  - Verifique sua situação no portal público do seu curso no SIGAA (<https://sigaa.ufpb.br/sigaa/public>), em menu Graduação → Cursos → Visualizar Página do Curso (lupa) → Alunos Ativos.
2. Não tenho e-mail, o que devo fazer?
  - Solicite auxílio com o suporte de informática do seu centro, ou
  - Peça ajuda a alguém de sua confiança (amigo ou parente) que já possua e-mail para criar um e-mail pessoal.
3. Sou discente ingressante (*fera*), quando posso fazer auto-cadastro?
  - O cadastro do discente ingressante é efetivado após o processamento de matrículas. Depois desse passo, o aluno deve obter o número da matrícula junto à coordenação ou através do portal público (<https://sigaa.ufpb.br/sigaa/public> → Graduação → Cursos → Buscar e Selecionar o Curso → Alunos Ativos) e realizar o auto cadastro normalmente.
4. O sistema informa que já possuo cadastro, e agora?
  - Volte para a página inicial do SIGAA (<https://sigaa.ufpb.br/sigaa/>) e use as opções de recuperação do login e senha.
  - Primeiro recupere seu login, depois recupere sua senha.
5. Finalizei meu cadastro e o e-mail de confirmação ainda não chegou, e agora?
  - Volte para a página inicial do SIGAA (<https://sigaa.ufpb.br/sigaa/>) e use a opção “Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? Clique aqui para recuperá-lo”. O sistema exibirá a página de recuperação. Digite seu e-mail e as letras que aparecem na imagem ao lado e clique em Recuperar. (Figura 5)
  - Aguarde alguns minutos.
  - Acesse seu e-mail, se não tiver na caixa de entrada verifique a caixa de spam.
6. O sistema informa que o login informado não corresponde ao que foi cadastrado no SIG, e agora?
  - Utilize a opção de recuperação de login/usuário.
7. O sistema informa que o e-mail informado não corresponde ao que foi cadastrado no SIG, e agora?
  - Entre em contato com a **coordenação do seu curso** e solicite a correção para o e-mail desejado.
8. O sistema informa que as letras informadas não coincidem com as da imagem, o que devo fazer?
  - Atualize o seu navegador para a versão mais recente. É indicado o uso do navegador Mozilla Firefox (<https://www.mozilla.org/pt-BR/firefox/new/>).



Figura 1: Página Inicial do SIGAA

UFPB

**Entrar**

**SIGAA**  
Portal Público

Universidade Federal da Paraíba

Acadêmico Biblioteca Ensino Técnico Graduação Pós-Graduação Extensão Pesquisa Processos Seletivos

**Docentes**  
Acesse as páginas públicas dos docentes da UFPB.

**Calendário Acadêmico**  
Consulte o calendário acadêmico da UFPB.

**Autenticação de Documentos**  
Efetue a autenticação dos documentos emitidos pelo SIGAA.

**Centros/Unidades Especializadas**  
Conheça os centros/unidades especializadas da UFPB.

**Chefes, Coordenações e Diretores.**  
Consulte os chefes de departamentos, coordenadores de curso e diretores de unidade.

**Programas de Pós-Graduação**  
Conheça os programas de pós-graduação da UFPB.

**Departamentos**  
Conheça os departamentos da UFPB.

**Situação dos Bolsistas**  
Veja a listagem e a situação dos alunos assistidos pela PRAPE.

**Notícias e Comunicados**

Não há notícias cadastradas

Figura 2

**SIGAA - UFPB**

Usuário

Senha

**Entrar**

**Cadastro / Recuperação Acesso**

[Outros Sistemas](#)

SIGAA - 20210623135846-master - Copyright © 2006-2021 - UFPB



Figura 3

UFPB Entrar

**SIGAA**  
Portal Público

Universidade Federal da Paraíba

Aqui você pode realizar seu cadastro no SIGAA, ou recuperar o acesso a sua conta.

**CADASTRO DE USUÁRIOS**

**CADASTRO**

**Discente** ←

Docente ou Funcionário

Familiares

**RECUPERAÇÃO**

Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro

Esqueceu o login

Esqueceu a senha

Figura 4: Página de auto-cadastro do discente

**Cadastro de Discente**

Para cadastrar-se no SIGAA é necessário preencher o formulário abaixo. O cadastro só será validado se os dados digitados forem iguais aos dados informados no processo seletivo.

**DADOS DO DISCENTE**

Matrícula: ★

Nível: ★

☐ A pessoa é estrangeira e não possui CPF

CPF: ★

Data de Nascimento: ★

Verifique se seu nome e RG estão corretos.  
Caso contrário, dirija-se à coordenação do seu curso para correção.

Nome: ★

RG: ★

E-Mail: ★

Ano/Semestre Inicial Inicial ★  -  (Ex.: 2006-2)

Login: ★

Senha: ★

Confirmar Senha: ★



Figura 5: Recuperação de Código de Confirmação

UFPB

Entrar

 SIGAA  
Portal Público

Universidade Federal  
da Paraíba 

 Aqui você pode realizar seu cadastro no SIGAA, ou recuperar o acesso a sua conta.

CADASTRO DE USUÁRIOS

CADASTRO

Discente

Docente ou Funcionário

Familiares

RECUPERAÇÃO

Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro

Esqueceu o login

Esqueceu a senha

UFPB - SIGAdmin - Sistema de Administração dos Sistemas (Técnica e Gestão)

Caro usuário,

Se você fez recentemente o seu auto-cadastro e perdeu o código de autorização enviado para o seu e-mail, digite o seu e-mail no formulário abaixo e clique no botão "Recuperar". Após alguns instantes você receberá o código em seu endereço eletrônico.

PERDEU O CÓDIGO DE AUTORIZAÇÃO?

Digite o seu e-mail:

Imagem:

814023

Recuperar << Voltar

SIGAdmin | STI - Superintendência de Tecnologia da Informação - | Copyright © 2009-2016 - UFRN - sig-jboss-c.bbn.ufpb.br.jboss-c v2.6.5\_2.5.4



## Como recuperar meu login/usuário?

1. Clique no link para recuperar o usuário/login (Figura 6)
2. Digite seu e-mail cadastrado no SIGAA (Figura 7)
3. Digite os números conforme a imagem que aparece ao lado
4. Clique em 'Recuperar'. Um e-mail será enviado com seu usuário/login

Figura 6

The screenshot shows the SIGAA Portal Público interface. At the top, there's a header with the UFPB logo and the text 'Entrar'. Below the header, the SIGAA logo is displayed. A light blue banner contains an information icon and the text: 'Aqui você pode realizar seu cadastro no SIGAA, ou recuperar o acesso a sua conta.' Below this, a dark blue bar reads 'CADASTRO DE USUÁRIOS'. Underneath, there are two main sections: 'CADASTRO' and 'RECUPERAÇÃO'. The 'CADASTRO' section has links for 'Discente', 'Docente ou Funcionário', and 'Familiares'. The 'RECUPERAÇÃO' section has links for 'Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro', 'Esqueceu o login' (highlighted with a red box and an arrow), and 'Esqueceu a senha'.

Figura 7: Página de recuperação de login

The screenshot shows the 'ESQUECEU O LOGIN?' page. At the top, it says 'UFPB - SIGAdmin - Sistema de Administração dos Sistemas (Técnica e Gestão)'. Below this, a yellow box contains a message: 'Caro usuário, Se você não se lembra o login cadastrado no sistema, digite o seu e-mail no formulário abaixo e clique no botão "Recuperar". Após alguns instantes você receberá o(s) seu(s) login(s) em seu endereço eletrônico.' Below the message, there's a form with the title 'ESQUECEU O LOGIN?'. It has two input fields: 'Digite o seu e-mail:' and 'Imagem:'. The 'Imagem:' field contains a CAPTCHA image showing the number '499209'. Below the input fields, there are two buttons: 'Recuperar' and '<< Voltar'.



## Como recuperar minha senha?

5. Clique no link para recuperar a sua senha (Figura 8)
6. Digite seu usuário/login (Figura 9)
7. Digite seu e-mail cadastrado no SIGAA.
8. Digite os números conforme a imagem que aparece ao lado
9. Clique em 'Recuperar Senha'. Será enviado um e-mail com um link para redefinir sua senha. Lembre-se de conferir se o e-mail não foi para a caixa de spam/lixo eletrônico.

Figura 8

The screenshot shows the SIGAA Portal Público interface. At the top, there's a header with 'UFPB' and 'Entrar'. Below the header, the SIGAA logo is on the left and the 'Universidade Federal da Paraíba' logo is on the right. A light blue box contains an information icon and the text: 'Aqui você pode realizar seu cadastro no SIGAA, ou recuperar o acesso a sua conta.' Below this, a dark blue bar reads 'CADASTRO DE USUÁRIOS'. Underneath, there are two sections: 'CADASTRO' and 'RECUPERAÇÃO'. The 'CADASTRO' section has three links: 'Discente', 'Docente ou Funcionário', and 'Familiares'. The 'RECUPERAÇÃO' section has three links: 'Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro', 'Esqueceu o login', and 'Esqueceu a senha'. The 'Esqueceu a senha' link is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it.

Figura 9: Página de recuperação da senha

The screenshot shows the 'SIGAdmin - Sistema de Administração dos Sistemas (Técnica e Gestão)' interface. At the top, there's a header with 'UFPB - SIGAdmin'. Below the header, a blue bar reads 'RECUPERAR SENHA'. A yellow box contains the text: 'Para recuperar sua senha, digite seu Login e o E-Mail cadastrado no sistema. Um e-mail será enviado solicitando a confirmação da recuperação da senha.' Below this, a form titled 'DADOS PARA RECUPERAÇÃO' has three input fields: 'Login:', 'E-Mail Cadastrado:', and 'Imagem:'. The 'Imagem:' field is labeled 'Digite o que conteúdo da imagem' and shows a CAPTCHA image with the number '923677'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Recuperar Senha' and '<< Voltar'.