

Tutorial para inscrição em projetos de extensão no SIGAA

Para consultar e/ou se inscrever em **Projetos ou Programas de Extensão no SIGAA**, devem ser seguidos os passos abaixo.

1. Para apenas realizar consulta, acessar o endereço <https://sigaa.ufpb.br/sigaa/>.
2. Para realizar consulta e se inscrever, acessar o endereço <https://sigaa.ufpb.br/sigaa/public/extensao/loginCursosEventosExtensao.jsf> (que já é um desmembramento do endereço anterior, e conduzirá diretamente para a página de *login*)

A descrição abaixo diz respeito aos passos disponíveis no primeiro endereço acima e poderá, de certa forma, ser também considerada para o segundo.

3. Selecionar “Extensão”, no menu. Caso tenha sido acessado o segundo endereço acima, já será possível filtrar as ações por “Área Temática”.
4. Selecionar “Ações de Extensão” ou “Programas de Extensão”. A diferença básica entre eles é que as ações correspondem a um projeto isolado de extensão, enquanto os programas congregam alguns projetos que dialogam entre si. Vamos exemplificar com “Ações de Extensão”.
5. Na nova página que surge, é possível realizar a busca das Ações de Extensão utilizando cinco critérios diferentes: a) Título da Ação; b) Tipo de Atividade; c) Unidade Responsável; d) Coordenador; e) Ano.
6. Caso já se conheça o título da ação (por exemplo, já foi feita uma divulgação específica dela), bastará selecionar “Título da Ação” e escrevê-lo. Caso não se conheça o título, a busca deverá ser feita utilizando-se um ou mais dos outros campos disponíveis. As Unidades Responsáveis que alimentam mais diretamente nossos Cursos de Letras são:
 - a) CCHLA – DEPARTAMENTO DE LETRAS ESTRANGEIRAS E MODERNAS (11.01.15.05)
 - b) CCHLA – DEPARTAMENTO DE LETRAS CLÁSSICAS E VERNÁCULAS (11.01.15.04)
 - c) CCHLA – DEPARTAMENTO DE LÍNGUA PORTUGUESA E LINGÜÍSTICA (11.00.53.05)

Experimente realizar a busca escolhendo em “Tipo de Atividade” a modalidade “Curso” e, em “Unidade Responsável”, uma dessas unidades acima.

7. Na lista que surgir, clicar sobre a atividade desejada.

8. Na nova página, serão apresentadas as informações acerca da atividade. Ao final da página, caso desejar se inscrever, acione “Clique aqui para fazer a sua inscrição” e siga os passos indicados.
9. Na nova página de inscrição, caso já tenha realizado o cadastro, utilize o e-mail cadastrado e a senha; se não, realize o cadastro em “Ainda não possuo cadastro”. Utilize o mesmo e-mail cadastrado no SIGAA (o que será utilizado para comunicações institucionais).