

Documentos para solicitação de diploma, de acordo com a

Portaria nº 65/2020, da PRPG.

- a) Requerimento do concluinte para emissão de diploma;
- b) ofício do(a) Coordenador(a) do Programa ao(à) Coordenador(a) Geral de Operacionalização das Atividades de Pós-Graduação (COAPG/PRPG) da PRPG; **(Coordenação)**
- c) relatório final do(a) Orientador(a), com fotocópia da ata da sessão pública referente à defesa;
- d) histórico escolar do(a) aluno(a);
- e) certidão de homologação do relatório final do(a) Orientador(a); **(Coordenação)**
- f) comprovante de quitação do interessado com o Sistema de Bibliotecas da UFPB, **salvo** em caso de realização do fluxo de autodepósito da tese ou dissertação via SIGAA;
- g) fotocópia legível do diploma de graduação (frente e verso);
- h) fotocópia legível do diploma de mestrado (para processos de diploma de doutorado) (frente e verso);
- i) fotocópias legíveis da Carteira de Identidade e do CPF (não é aceita a CNH);
- j) documento comprobatório em caso de alteração do nome;
- k) certidão expedida pela Secretaria do Programa referente à entrega do exemplar digital do Trabalho na sua versão final ou declaração da Biblioteca Central, **salvo** em caso de realização do fluxo de autodepósito da tese ou dissertação via SIGAA. **(Secretaria)**
- j) Certidão da entrega dos referidos exemplares à secretaria; **(Coordenação)**
- l) Histórico com status em expedição **(Coordenação)**.